

Утвержден  
и введен в действие  
приказом № 125 от 29.08.2023 г.

Директор МБОУ «Лицей №1»  
Чистопольского муниципального  
района Республики Татарстан  
\_\_\_\_\_ Е.О.Шумайлова

**ПЛАН**  
**учебно-воспитательной работы**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Лицей №1»**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 28.08.2023 года

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Информационная справка о лицее

- Раздел I. Педагогический анализ итогов учебного года. Задачи на новый учебный год.
- Раздел II. Организация деятельности лицея, направленная на получение бесплатного основного общего, среднего общего образования.
- Раздел III. Работа с педагогическими кадрами
- Раздел IV. Научно-методическая деятельность педагогического коллектива
- Раздел V. Деятельность администрации лицея по управлению и контролю.
- Раздел VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
- Раздел VII. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
- Раздел VIII. Укрепление учебно-материальной базы.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

### Полное название:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №1»

### Юридический адрес:

Г.Чистополь, ул. Л.Толстого, 144

### Директор:

Шумайлова Елена Олеговна

### Сведения об обучающихся:

Общее количество - 372

Численность по уровням:

основное общее образование - 286

среднее общее образование - 73

по полу:

мальчиков - 145

юношей - 32

девочек - 141

девушек - 41

### Национальности:

Татары - 108

Русские - 190

Чуваши - 1

Азербайджанцы - 2

Смешанные браки - 58

Классы – комплекты по школе – 15

По уровням:

Основное общее образование – 11

Среднее общее образование – 4

Средняя наполняемость классов – 23,9

### МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

*«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»*

### ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

1. Введение ФГОС на уровне основного общего образования
2. Подготовка к переходу на новый педагогический стандарт
3. Реализация Национальной системы учительского роста
4. Работа с одарёнными детьми
5. Информатизация образования

### СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

В школе работают 28 педагогов.

Из них имеют высшую категорию – 16

первую категорию – 9

Имеют стаж работы:

1-5 лет - 2

5 -10 лет – 0

10 -20 лет – 4

свыше 20 лет – 22

Качественный состав педагогических кадров школы по уровню образования:

Высшее – 28

## **Раздел I. Педагогический анализ итогов учебного года. Задачи на новый учебный год.**

### **Анализ учебной работы МБОУ «Лицей №1» за 2022-2023 учебный год**

Учебная деятельность администрации и педагогического коллектива лицея в 2022-2023 учебном году были направлены на решение следующих задач:

- совершенствование форм и методов индивидуальной работы с учащимися с целью поддержания стабильности результатов, повышения качества образования, создание условий для полного и разностороннего развития обучающихся;
- использование информационных технологий, обеспечивающих эффективную познавательную деятельность учащихся разного уровня развития;
- создание информационно – образовательной среды, обеспечивающей реализацию дистанционного обучения.

Прошедший учебный год педагогический коллектив лицея завершил со следующими показателями:

На начало 2022-2023 учебного года в МБОУ «Лицей № 1» обучались 372 учащихся. Из них в среднем звене 295 учащихся, в старшем звене – 77 учащихся. В течение года выбыли 3 учащихся (причина – переход в другую школу), прибыли 2 учащихся. Итого, на конец учебного года численность учащихся составила 371 человек. 15 классов-комплектов (11- в среднем звене и 4 – в старшем).

Учебный процесс был организован в одну смену. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Расписание учебных занятий составлено с учётом целесообразности учебно-воспитательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане лицея. Содержание и качество подготовки учащихся соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования.

Таким образом, по итогам анализа учебного процесса наблюдается полное выполнение учебного материала по всем предметам на всех уровнях обучения. Федеральный государственный образовательный стандарт реализуется в полном объеме по всем предметам.

Наиболее важными в работе школы являются образовательные результаты. В основной и старшей школе успешно окончили учебный год все учащиеся (371 чел). На «отлично» окончили учебный год 42 человека, что составляет 11,3 % от общего количества учащихся 5-11 классов (ниже на 1,3 % по сравнению с прошлым учебным годом), 300 учащихся (80,86%) - на «4» и «5» (снижение на 4% по сравнению с 2021-2022 учебным годом).

В 5-х классах - 58 человека. 50 - обучаются на «4» и «5». Из них 11 отличников, 6 учащихся имеют одну «4», 6 учащихся - одну «3». Качество знаний составило 86,2%.

В 6-х классах - 55 обучающихся, 49 обучаются на «4» и «5». Из них 9 отличников, 4 учащихся имеют одну «4», с одной «3» - 4 учащихся. Качество знаний составило 89% (на 7 % ниже по сравнению с 2021-2022 учебным годом).

В 7-х классах обучается 55 человек. 47 – обучаются на «4» и «5». Из них 2 отличника, 2 учащихся имеют одну «4», 6 человек - одну «3». Анализ качества знаний показал

понижение результатов на 10% в сравнении с 2021 – 2022 учебным годом (95%) и составило 85%.

В 8-х классах обучается 79 человек. 48 - обучаются на «4» и «5». Из них 5 отличников, 2 учащихся имеют одну «4», 11 человек - одну «3». Качество знаний составило 61%, что ниже показателей 2021 – 2022 учебного года на 23% (84%).

В 9-х классах обучается 50 человек. 46 - обучаются на «4» и «5». Из них 3 отличника, 1 учащийся имеет одну «4», 3 человека - одну «3». Качество знаний составило 92%, что выше показателей 2021 – 2022 учебного года на 9% (83%).

Индивидуальная работа учителей с детьми велась систематически. Осуществлялись контроль классных руководителей за текущей успеваемостью обучающихся и тесная взаимосвязь с родителями учащихся.

В 10-х классах обучается 33 человека. 28 обучаются на «4» и «5». Из них 7 отличников (21%). Качество знаний составило 85 %.

В 11-х классах обучается 41 человек. 32 на «4» и «5». Из них 5 отличников. Качество знаний составило 78%.

Проведённый анализ качества знаний и обученности по предметам в целом по лицее показал следующие результаты:

Учебные предметы	2021-2022	2022-2023
Русский язык	92,33%	98,11%
Литература	98,36%	98,92%
Английский язык	98,09%	98,65%
История	99,18%	97,84%
Обществознание	99,1%	99,68%
География	98,9%	95,78%
Физика	98%	97,29%
Информатика и ИКТ	98,8%	97,67%
Химия	83%	81,77%
Биология	99,18%	98,92%
Математика	92,33%	91,17%
ОБЖ	100%	99,51%
Физическая культура	100%	99,73%
ИЗО	100%	100%
Технология	100%	100%
Музыка	100%	100%
Экономика	100%	100%
Право	100%	100%

Наблюдается небольшое снижение качественного показателя по некоторым предметам учебного плана, но в то же время повысился качественный показатель по русскому языку, незначительно – по литературе, английскому языку, обществознанию, что свидетельствует об эффективной работе учителей-предметников и классных руководителей, повышения интереса к изучению предметов, мотивации к саморазвитию у обучающихся. Наряду с этим, особое внимание надо уделить предметам естественно-научного цикла.

Из выше сказанного можно утверждать, что содержание и качество подготовки учащихся соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования

**Выводы:**

1. Учителям-предметникам и классным руководителям продолжить вести индивидуальную работу с учениками, направленную на повышение эффективности обучения и мотивации.
2. Усилить взаимодействие учителей – предметников и классных руководителей 5-х классов в адаптационный период пятиклассников, более подробно изучить особенности учащихся, которые необходимо учесть учителям среднего звена по рекомендациям педагога-психолога.
3. Усилить дифференцированную работу на уроке и во внеурочное время.

**Анализ государственной итоговой аттестации**

Одним из показателей качества обучения школьников является результат государственной итоговой аттестации. На конец 2022 - 2023 учебного года в 9 классах обучалось 50 учащихся, к итоговой аттестации были допущены все 50 человек. Государственная итоговая аттестация в 9-х классах проводилась по математике, русскому языку и двум предметам по выбору. Средний балл по математике составил 4,5, по русскому языку – 4,8, химии – 4,9, биологии – 4,2, физике – 4,1, географии – 4,6, английскому языку – 4, литературе – 5, истории – 4,5, обществознанию – 4,2 и информатике – 4,5. Все учащиеся успешно справились с итоговой аттестацией и получили аттестаты за курс основного общего образования. 5 учащихся получили аттестаты с отличием.

На конец 2022-2023 учебного года в 11-ых классе обучались 41 ученик. Все учащиеся 11-го класса были допущены к государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов проводилась в форме ЕГЭ, с которой все успешно справились и получили аттестаты за курс средней школы (100%), 5 выпускников окончили школу с медалью «За особые успехи в учении» и получили аттестаты за курс средней полной школы с отличием (12 %).

Учащиеся сдавали экзамены по русскому языку и математике, и экзамены по выбору: физика, обществознание, биология, литература, английский язык, информатика и ИКТ, химия, история на добровольной основе согласно заявлению.

Гришанова А. получила 100 баллов на ЕГЭ по русскому языку и литературе, Астафьева А. – 100 баллов по химии и биологии, Россова Р. – 100 баллов по русскому языку. Количество высокобалльников (80 баллов и выше): русский язык – 29 выпускников (71%), математика (профильный уровень) – 2 выпускника (8%), физика – 1 выпускник (8 %), химия – 1 выпускник (25%), обществознание – 8 выпускника (53 %), информатика – 5 выпускников (56%), английский язык – 5 выпускников (63%), литература – 1 выпускник (50 %), история – 2 выпускника (50 %), биология – 2 выпускника (33%). Таким образом, доля высокобалльников составила 48 %, что на 4% ниже прошлогоднего показателя.

Предметы	2022 год			2023 год		
	РТ	Чисто польский район	Лицей	РТ	Чисто польский район	Лицей

Русский язык	72,68	71,13	82,42	72,01	72	83,93
Математика (П)	65,27	63,2	77,45	62,52	62	66,5
Физика	59,34	59	70	58,94	60	57,8
Химия	61,76	63,27	74,6	66,74	66	64,5
Биология	56,78	55,54	61	57,41	58	63,6
История России	64,48	58,94	81	60,6	58	78,75
Обществознание	67,07	67,86	85,3	61,09	58	79,33
Информатика	67,87	65,19	80,4	63,96	63,55	75,8
Литература	65,08	66,08	87	72,67	74,12	86,5
Английский язык	80,39	73,87	94	74,05	75	84

Как видно из таблицы, результаты ЕГЭ выпускников лицея выше по сравнению с районными и республиканскими показателями, за исключением физики. Но наблюдается снижение результатов по лицей по математике на 11 %, по химии на 10 %, физике на 12%, истории на 2%, обществознанию на 6%, информатике на 5 %, английский язык на 10 %.

Выводы: на следующий учебный год предметным кафедрам гуманитарного и естественно-научного циклов следует обратить внимание на выявленные проблемы, проанализировать трудные темы, провести работу по формированию навыков работы с тестами и заданиями ЕГЭ.

Задачи на новый учебный год:

- совершенствование форм и методов индивидуальной работы с учащимися с целью поддержания стабильности результатов, повышения качества образования, создание условий для полного и разностороннего развития обучающихся;
- использование информационных технологий, обеспечивающих эффективную познавательную деятельность учащихся разного уровня развития;
- создание информационно – образовательной среды, обеспечивающей реализацию дистанционного обучения.

### **Анализ научно-методической работы МБОУ «Лицей №1» за 2022-2023 учебный год**

Цель методической службы лицея: оказать действенную помощь учителям в совершенствовании уровня педагогического мастерства, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.

Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе систему организационно-методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, формирование развития читательских умений учащихся как фактора повышения качества образования, формирование математической, естественнонаучной, финансовой грамотности.
2. Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системную подготовку к предметным олимпиадам.
3. Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов; расширить область использования информационных

технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски, интерактивной панели. Повысить компетенцию педагогов в сфере изучения и применения цифровых технологий, использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе с учетом СанПИН.

4. Продолжить работу по использованию в автоматизированной системе сопровождения аттестации педагогических работников и работу по внедрению персонифицированной системы повышения квалификации работников образования.

В течение учебного года деятельность педагогического коллектива была направлена на создание условий для становления и формирования личности обучающегося, развития интереса к познанию и творческих способностей, формирования навыков самостоятельной учебной деятельности на основе профессиональной ориентации, подготовки обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования.

#### **Формы методической работы (виды деятельности)**

При планировании методической работы в лицее использовались те формы, которые реально позволяют решать поставленные задачи.

а) **Работа над единой методической темой.** С целью повышения качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, в связи с введением ФГОС-21, педагогический коллектив продолжил работу над единой методической темой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

б) **На тематическом педсовете** «Создание условий для развития и поддержки мотивации учебной деятельности как одного из факторов совершенствования образовательного процесса» были рассмотрены формирования мотивации учения в школьном возрасте как одной из центральных проблем современной школы, конкретные условия, вызывающие интерес школьника к учебной деятельности. Актуальность темы обусловлена обновлением содержания обучения, постановкой задач формирования у школьников приёмов самостоятельного приобретения знаний и познавательных интересов, формирования социальных компетентностей, активной жизненной позиции. Использование в учебной деятельности методов и приёмов современных педагогических технологий формирует положительную мотивацию детей, способствует развитию основных мыслительных операций, коммуникативной компетенции, творческой активной личности

Особое внимание было обращено на формирование функциональной грамотности учителей, на их способность заниматься саморазвитием, изучать новые виды деятельности. **На тематическом педсовете** «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как средство повышения качества образования» **были рассмотрены** понятия «читательская, естественнонаучная», «математическая» и другие виды функциональной грамотности, преимущества функциональной грамотности, отличительные черты школьника с развитой функциональной грамотностью и др.

Анализ метапредметных результатов обучения показывал, что акцент на функциональной грамотности делает ребят вовлеченными в познавательный процесс, способными анализировать и сегментировать информацию, делать выводы и использовать полученные данные в разных учебных направлениях. Это закономерно повышает успеваемость класса.

в) **Научно-методический совет** на пяти заседаниях рассматривал вопросы формирования сводной базы данных о педагогических работниках лицея (повышение квалификации, аттестация), формирование перечня учебников для использования в



образовательном процессе, итоги школьного, муниципального и регионального этапов всероссийских предметных олимпиад; анализ мониторинговых исследований, ВПР; итоги участия в конкурсах профессионального мастерства. Тем самым были определены приоритетные педагогические проблемы, консолидированы творческие усилия всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

г) На заседаниях **предметных кафедр** рассматривались следующие вопросы: оценивание учебных достижений учащихся при работе в цифровой образовательной среде, формирование функциональной грамотности обучающихся, использование открытых онлайн-курсов и вебинаров в процессе непрерывного профессионального развития педагогов.

д) **Обобщение опыта работы учителей.** В течение учебного года учителями применялись различные формы трансляции опыта: участие в конкурсах, конференциях, вебинарах, семинарах, единых методических днях, заседаниях рабочих групп учителей, публикации статей, мастер-классы, открытые уроки:

12 декабря 2022 года был проведен муниципальный научно-практический семинар для руководителей методических объединений общеобразовательных учреждений ЧМР по теме «Формирование функциональной грамотности как основа развития учебно-познавательной компетенции учащихся в процессе изучения предметов гуманитарного цикла».

В семинаре приняли участие:

-Абдуллина Д.Д., учитель русского языка – выступление «Филологическая мастерская как средство формирования функциональной грамотности обучающихся»,

-Гарифуллина Э.И., учитель английского языка, мастер-класс по теме «Эффективные практики формирования функциональной грамотности для участников разговорного клуба «English Club»,

-Капитанова Г.А., учитель истории и обществознания, открытый урок по истории в 9 классе по теме «Недаром помнит вся Россия про день Бородина!»,

- Маркина Е.М., учитель истории и обществознания, открытый урок по истории в 5 классе по теме «Древний Китай»,

-Позмогова О.Н., учитель английского языка, внеурочное занятие по теме «Применение функциональной грамотности для подготовки учащихся к олимпиаде по английскому языку»,

-Саттарова Е.И., учитель русского языка и литературы, мастер-класс по теме «Формирование функциональной грамотности при подготовке обучающихся к олимпиаде по русскому языку и литературе»,

-Спирина Т.С., учитель английского языка, выступление по теме «Организационно-методическое сопровождение развития читательской грамотности школьников»,

-Яруллина Э.А., учитель музыки, внеурочное занятие по теме «Музыкальная карта мира».

14 марта 2023 года на базе лицея была организована работа стажировочной площадки для директоров общеобразовательных учреждений по программе ДПО повышения квалификации «Школа руководителя: эффективные практики управления», организованная ГАОУ ДПО «ИРО РТ».

В работе стажировки приняли участие:

-Шумайлова Елена Олеговна, директор МБОУ «Лицей № 1, выступление по теме «Стратегическое управление развитием образовательной организации»;

-Ткачева Ирина Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе, выступление по теме «Механизмы управления развитием функциональной грамотности»;

- Спирина Татьяна Сергеевна, учитель английского языка, провела заседание проектной группы учителей по теме «Методическое сопровождение учителей по формированию читательской грамотности обучающихся»;

- Хабибулина Эльвира Асгатовна, заместитель директора по воспитательной работе, выступление по теме «Интеграционные функции заместителя директора по воспитательной работе»;
- Капитонова Галина Анатольевна, учитель истории и обществознания, провела заседание ШМО классных руководителей по теме «Социальное партнерство как ресурс гражданско-патриотического воспитания»;
- Маркина Елена Михайловна, учитель истории и обществознания, выступила по теме «Формирование коллектива как средство воспитания личности»;
- Абдуллина Дания Дамировна, учитель русского языка и литературы, выступила с презентацией проекта «Живы в нашей памяти»;
- Гасишвили Марина Леонидовна, заместитель директора по учебно-методической работе, провела практикум по теме «Механизм управления процессом выявления и развития талантливых и одаренных детей»;
- Семенова Татьяна Анатольевна, учитель русского языка и литературы, выступление из опыта работы по теме «Секрет успешных проектов»;
- Саттарова Елена Ивановна, учитель русского языка и литературы, показала мастер-класс по теме «Нестандартные задания, приёмы при подготовке к олимпиаде по литературе»;
- Гарифуллина Эльвира Ильдусовна, учитель английского языка, провела заседание клуба «English Club» по теме «Эффективные практики работы с одаренными детьми»
- Семенова Людмила Александровна, педагог-библиотекарь, показала мастер-класс по теме «Интеллектуальные игры как средство развития одаренности школьников»;
- Позмогова Ольга Николаевна, учитель английского языка, практикум для молодых педагогов и наставников “Педагогический дуэт”;
- Пенегина Юлия Сергеевна, учитель математики, показала мастер-класс «Пять лепестков успеха»;

Учителя: Андропова Н.Н., Гилязова Г.Н., Елисеева Л.А., Кузьмина Г.А., Хуснуллина М.С., Аймагамбетова Л.Г. (педагог-психолог) приняли участие в работе проектных групп, заседаниях ШМО, школы молодого педагога.

-учитель английского языка Спирина Т.С. в рамках Межрегиональной научно-практической конференция «Управление развитием функциональной грамотности школьников», выступила по теме «Формирование читательской грамотности учащихся с использованием цифровых онлайн-платформ (на примере платформы «Открытая школа»)), ФГАОУ ВО «К(П)ФУ», 16.11.2022;

-учитель английского языка Спирина Т.С. опубликовала статью «Формирование читательской грамотности учащихся с использованием цифровых онлайн-платформ (на примере платформы «Открытая школа»))» в сборнике материалов VI Всероссийской научно-практической конференции «Научные достижения и открытия в системе профессионального образования: методические и организационные аспекты», Некоммерческое партнерство «Совет директоров ОУ СПО РТ» ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова», 2022 г;

-учитель русского языка Семенова Т.А. опубликовала методическую разработку «В помощь учителям, сдающим отчет по выполнению учащимися основного или пробного ЕГЭ-2023 по русскому языку» на сайте Infourok, 02.01.2023 г.; методическую разработку “Бланк проверки сочинений ЕГЭ-2023” на сайте Infourok, 02.01.2023 г.

-учитель географии Хабибулина Э.А. провела мастер-класс по теме «Виды и формы работы с одаренными детьми при подготовке к олимпиаде по геологии» в рамках республиканского семинара «Организация эффективной подготовки школьников к участию в олимпиадах и интеллектуальных марафонах», 28.10.2022 г., на базе МБОУ «Гимназия №3», г.Чистополь РТ;

-учитель математики Андропова Н.Н. в рамках IX Республиканской (III Поволжской) научно-практической конференции опубликовала статью в сборнике «Одаренные дети в системе общего образования: проблемы, перспективы, развитие» по теме «Одаренные дети:

мотивация к обучению», Министерство образования и науки Республики Татарстан Республиканский олимпиадный центр, 2022 г;

-учитель изобразительного искусства Гасишвили М.Л. в рамках IX Республиканской (III Поволжской) научно-практической конференции опубликовала статью в сборнике «Одаренные дети в системе общего образования: проблемы, перспективы, развитие» по теме «Разработка и внедрение инновационных технологий и перспективных направлений в работе с одаренными детьми», Министерство образования и науки Республики Татарстан, Республиканский олимпиадный центр, 2022 г;

- учитель истории и обществознания в рамках Республиканского круглого стола для учителей истории и обществознания «Потенциал предметов «история» и «Обществознание» в формировании функциональной грамотности» выступила по теме «Работа с мотивированными учащимися во внеурочной деятельности (проектная деятельность)», 07.10.2022, Министерство образования и науки Республики Татарстан, ГАОУ ДПО «ИРО РТ»;

-учитель физики, Гилязова Г.Н., выступила на Республиканском семинаре в рамках курсов повышения квалификации учителей-предметников ОО «Компетенции педагогического работника: особенности преподавания учебных курсов, учебных предметов (физика, химия, биология) согласно требованиям обновленных ФГОС» по теме «Формирование исследовательских экспериментальных умений обучающихся в процессе реализации пропедевтического курса физики», 15.02.2023 г., ЦСГО, г.Казань.

-учитель русского языка и литературы, Малолеткова В.А., учитель технологии Кузьмина Г.А., выступили на VI республиканской научно-практической конференции «Все мы родом из детства», посвященной памяти Ю.И.Коваля, для учителей русского языка и литературы по теме «Использование технологии продуктивного чтения как средства формирования читательской грамотности», КФУ, 2023 г.

#### **е) Участие в профессиональных конкурсах.**

В 2022-2023 учебном году следующие педагогические работники лицея приняли участие в профессиональных конкурсах:

-Пенегина Ю.С., учитель математики – победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в Республике Татарстан в 2022/2023 учебном году, номинация «Педагогический дебют»; победитель зонального этапа, участник регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в Республике Татарстан в 2022/2023 учебном году в номинации «Педагогический дебют»;

-Абдуллина Д.Д., учитель русского языка и литературы, Капитонова Г.А., учитель истории и обществознания, Маркина Е.М., учитель истории и обществознания, стали победителями Всероссийского фестиваля «Шенталинские чтения – 2022»; приказ от 07.10.2022 №824, УО ЧМР;

-Маркина Е.М., призер муниципального этапа республиканского конкурса методических разработок уроков и внеурочных мероприятий по проведению Парламентского урока – 2023 «Мы – граждане России», призер, 2023г.;

-Семенова Л.А., педагог-библиотекарь, победитель III всероссийского педагогического конкурса «Воспитание патриота и гражданина России 21 века», Фонд образовательной и научной деятельности 21 века, 10.02.2023г;

-Семенова Т.А., учитель русского языка и литературы, диплом педагога-наставника Международного конкурса творческих работ старшеклассников – 2022 «Идеи Д.С.Лихачева и современность», 2022г., Санкт-Петербург;

-Гасишвили М.Л., учитель изобразительного искусства, лауреат республиканского конкурса «Взрачиваем незаурядных!» в номинации «Лучшая методическая разработка занятия по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей в условиях общеобразовательного учреждения».

-Хуснуллина М.С., учитель биологии, победитель XI зональных педагогических чтений: «Методическая поддержка как мотивация профессионального роста педагогов в

рамках формирования функциональной грамотности», 02.06.2023 г.

**Инновационная деятельность** в лицее реализуется в соответствии с Порядком формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования, утвержденного приказом МОиН РФ от 23.07.2013г. №611 и нормативными документами МОиН РТ, в т.ч. приказом МОиН РТ «О региональных инновационных площадках» от 05.11.2015г. №под-9548/15.

С 2017 года лицей является базовой площадкой детско-юношеского геологического движения в Республике Татарстан. Команда лицея ежегодно принимает участие в Республиканском открытом чемпионате «CASE – ЮГЕО». В 2023 году лицеисты вошли в десятку лучших (7 место среди 33 команд).

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 30.12.2021 года № под-1830/21 (в редакции приказа 2023 года) МБОУ «Лицей №1» с 2023 года является базовой площадкой по формированию функциональной грамотности

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 21.13.2023 года № под-355/23 МБОУ «Лицей №1» с 2023 года является стажировочной площадкой, участвующей в реализации программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Школа руководителей: эффективные практики управления»

Андропова Н.Н. – является участником экспертной апробации рабочей программы среднего общего образования углубленного уровня по предмету «Математика»;

Капитонова Г.А. - участник экспертной апробации рабочей программы среднего общего образования углубленного уровня по предмету «Обществознание».

Кузьмина Г.А. - эксперт регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Республики Татарстан 2023 года;

Шамилова А.У – эксперт по разработке заданий муниципального турнира для школьников «ИТ-эрудит»

### **Организация и контроль повышения квалификации педагогов.**

В течение 2022 года через электронную систему повысили свою квалификацию на курсах 3 учителей. Все учителя обучались на курсах в условиях реализации ФГОС.

Повышение квалификации на курсах:

Курсы	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Курсы повышения квалификации	25	3	3	20	3	4

В результате все члены педагогического коллектива своевременно посетили курсы повышения квалификации.

Учителя активно обучались и вне информационной системы «Электронное образование Республики Татарстан»:

-Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., заместитель директора по УР, Шамилова А.У., учитель информатики, прошли обучение по программе «Цифровая трансформация образовательной организации» в объеме 72 часов, учреждение ВО «Университет управления «Тисби»».

-Хабибулина Э.А., заместитель директора по ВР, прошла обучение в ГАОУ ДПО «ИРО РТ» по программе «Организация работы по профилактике терроризма и экстремизма в образовательных организациях» в объеме 32 часов;

-Шамилова А.У., учитель информатики, прошла обучение в ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» по программе «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования по предмету «Информатика и ИКТ»;

-Малолеткова В.А., учитель русского языка и литературы, прошла обучение в ФГБУ “Федеральный институт родных языков народов РФ” по программе “Развитие предметной компетенции учителя русского языка: теоретические и практические аспекты” в объеме 48 часов;

-Маркина Е.М., учитель истории и обществознания, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе «Школа современного учителя: достижения российской науки» в объеме 60 часов, ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»

#### Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических работников в 2022 году проводилась на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность". Процедура педагогической аттестации была проведена в режиме Интернет-технологий в информационной системе «Электронное образование РТ». В ходе аттестации в 4 квартале 2022 года 1 учитель получил высшую категорию, 1 педагог-психолог - первую категорию. Всего педагогических работников имеют категорию 86,21% (по району 78,36%), высшую кв.категорию 51,72% (по району 14,25%), первую кв.категорию 34,48% (по району 64,11%).

	2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
Число педагогических работников	29	100	29	100	29	100
Имеют категорию	25	86,21	25	86,21	26	89,66
Высшую	15	51,72	15	51,72	16	55,17
Первую	10	34,48	10	34,48	10	34,48
Соответствие занимаемой должности	-	-	-	-	1	3,45
Не имеют категории	4	13,8	4	13,8	2	6,90

Отмечается стабильный рост численности высококвалифицированных работников, что свидетельствует о целенаправленной работе методической службы по подготовке резерва на первую и высшую категорию.

В классах третьей ступени было укомплектовано 4 **профильных класса**: 11а класс – естественно-научный профиль, 11б класс – социально-экономический; 10а класс – универсальный профиль; 10б класс – социально-экономический профиль.

2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
105	84	69	70	74

Количество учащихся в профильных классах стабильно в составе двух классов:

Профиль	Класс	Количество обучающихся
Естественно-научный	11	25
Универсальный	10	13
Социально-экономический	11	16
	10	20
Всего	4	74

Показателем эффективности предпрофильной и профильной работы является количество побед на муниципальных предметных олимпиадах.

Одержано 12 побед по 4 профильным предметам (в 2021 году – 9):

№	Предмет	Класс	Место
1	Математика	6	Два призёра Победитель и призёр Победитель
		7	
		8	
	Итого:	5	
2	Информатика	10	Призёр Призер
		11	
	Итого:	2	
3	Обществознание	8	Призер Три призёра
		9	
	Итого:	4	
4	Право	10	Победитель
	Итого:	1	
Итого		12	

Одержано 12 побед по 4 предметам в муниципальной предметной олимпиаде школьников ЧФ КНИТУ-КАИ по математике, обществознанию, информатике, английскому языку; призер межрегиональной предметной олимпиады КФУ по профилю “Русский язык”.

**Вывод:** организация преподавания курсов по выбору, проведение информационной работы, психологической диагностики способствовали выявлению интересов, возможностей ученика, выбору профиля и сознательному выбору профессии.

**Работа с одаренными детьми** продолжает оставаться приоритетным направлением в методической работе учителей. Одаренные дети участвовали в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях всероссийского и регионального уровней.

### **Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах**

Расширился список олимпиад и конкурсов, в которых участвовали лицеисты.

#### *Командное участие:*

- муниципальный этап Интеллектуальной Олимпиады Поволжского федерального округа среди школьников «Что? Где? Когда», победители;
- республиканский этап Интеллектуальной Олимпиады Поволжского федерального округа среди школьников «Что? Где? Когда», призеры;
- проект «ЭКОхакатон» для муниципальных общеобразовательных организаций Чистопольского муниципального района, организованный проектной группой «ПРО ЭКО» Чистопольского филиала колледжа Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП) в рамках реализации экологического гранта Региональной молодежной общественной организации «Будет чисто», победители;
- муниципальный этап всероссийского чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ», призеры;
- муниципальная спартакиада по военно-прикладному многоборью, посвященной Дню защитников Отечества, победители;
- соревнования по военно-прикладным видам спорта среди образовательных учреждений г.Чистополь, посвященных «Дню защитников Отечества», победители и призеры;
- муниципальный турнир по информатике для школьников «IT- эрудит», призеры;
- муниципальный этап военно-спортивной игры «зарница-2023», победители;
- зональный этап военно-спортивной игры «зарница-2023», призеры;

- муниципальные соревнования по военно-прикладному многоборью, победители;
- первенство Чистопольского района по шахматам «Белая ладья» среди команд образовательных учреждений, призеры;
- муниципальный фестиваль-конкурс музыкального исполнительского творчества «В единстве сила», победители;
- муниципальный этап республиканского конкурса «ЭКОВЕСНА 2023», призеры.

*Индивидуальное участие:*

- XIV международный фестиваль-конкурс «Содружество талантов», лауреаты I степени;
- международный онлайн конкурс творчества и талантов "Море побед", лауреаты II степени;
- всероссийский фестиваль-конкурс детского и юношеского творчества ПРОИСКУССТВО, Лауреаты I степени;
- всероссийский творческий конкурс «Золотая осень», победитель;
- всероссийский фестиваль «Шенталинские чтения – 2022», 2 победителя;
- всероссийская научно-образовательная конференция «Шаги в науку», призер;
- республиканский конкурс-выставка композиций и картин из сухоцветов «Отблески жаркого лета», победитель;
- республиканская стартовая олимпиада Winkid по английскому языку, призер;
- республиканская выставка-конкурс прикладного творчества экологической направленности «Чудеса своими руками», 2 призера;
- XIII Республиканский конкурс «Путешествие к истокам», номинация «Лучший культурно-познавательный маршрут», 2 призера;
- региональный этап Всероссийского конкурса среди обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2022» в Республике Татарстан, призер;
- республиканский конкурс детских поделок «Я и Красная книга», призер;
- региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Республики Татарстан 2023 года, призер;
- республиканский VIII конкурс краеведческих математических задач для школьников, номинация «История моего края», победитель;
- XX Республиканские Кирилло-Мефодиевские юношеские научные чтения, призеры;
- муниципальный конкурс рисунков «Профсоюз – территория здоровья», победитель;
- муниципальный конкурс «Х Цветаевский костер», посвященного творчеству писателей отечественной литературы, победитель, два призера;
- международный конкурс творческих работ старшеклассников – 2022 «Идеи Д.С.Лихачева и современность», дипломант,
- муниципальный конкурс «Сердцем к подвигу ты прикоснись!», посвященном 78-ой годовщине Победы советского народа в ВОВ, номинация «Художественное слово», победитель и 4 призера;
- муниципальный этап республиканского конкурса «Экология в традициях», победитель и призер.

Важным компонентом научно-методической работы учителей лицея можно считать проведение **исследовательской работы с учащимися** во внеурочное время под руководством учителей лицея. Исследованием учащихся руководят лишь некоторые учителя лицея, которые добиваются высоких результатов, например, учителя русского языка В.А.Малолеткова, Т.А.Семенова, Шамилова А.У., учитель информатики, Хуснуллина М.С., учитель биологии, Голицина Н.М., Хабибулина Э.А., учителя географии. Однако таких творческих учителей мало.

В этом году лицеисты добились успеха на следующих НПК:

- XX республиканская научно-практическая конференция школьников им.Л.Н.Толстого, призер;
- Всероссийская научно-практическая конференция «Методические чтения», доклад по теме «Характеристика ковидной лексики в английском языке», МО и Н ВО РФ, ФГАОУ ВО

«Северный федеральный университет им.М.В.Ломоносова», сертификат об участии,  
 -X Республиканская научно-практическая конференция с международным участием “На крыле науки”, 2 призера;  
 -XIX муниципальная научно-практическая конференция исследовательских и проектных работ «Шаг в мир науки», 4 победителя и 4 призера;  
 -XX Республиканские Кирилло-Мефодиевские юношеские научные чтения, призеры;  
 -Всероссийская научно-образовательная конференция «Шаги в науку», призер.

Для участия в муниципальном этапе предметных олимпиад была сформирована лицейская команда в составе 314 учащихся по 21 предмету

Год	Количество участников
2018-2019	312
2019-2020	328
2020-2021	283
2021-2022	269
2022-2023	314

Количество победителей и призёров:

Год	Количество победителей и призёров	% от общего количества обучающихся
2018-2019	121	385 / 31,4%
2019-2020	105	394/ 26,6%
2020-2021	113	393/ 28,7%
2021-2022	105	367/ 28,6%
2022-2023	107	370/ 28,9%

По местам:

Год	Победители	Призеры
2018-2019	30	91
2019-2020	28	77
2020-2021	32	81
2021-2022	30	75
2022-2023	26	81

По предметам:

№	Предмет	Количество победителей и призёров			
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Биология	6(1+5)	7(2+5)	2(1+1)	12(2+10)
2	История	4(2+2)	5(1+4)	5(1+4)	2(1+1)
3	Математика	6(3+3)	8(2+6)	4(2+2)	5(2+3)
4	Физика	3(2+1)	1(0+1)	1(0+1)	0
5	Право	1(0+1)	1(1+0)	0	1(1/-)
6	Экология	5(1+4)	3(1+2)	1(-/1)	1(1/-)
7	Русский язык	4(2+2)	17(3+14)	9(2+7)	8(4+4)
8	Английский язык	8 (3+5)	7(4+3)	9(4+5)	5(4+1)
9	Экономика		-	-	-
10	Физическая культура	4(0+4)	9(2+7)	11(0+11)	8(1+7)
11	Литература	11(0+11)	11(2+9)	8(2+6)	11(2+9)
12	Обществознание	5(1+4)	5(0+5)	4(0+4)	4(-/4)
13	ОБЖ	2(0+2)	5(1+4)	6(2+4)	6(1+5)



14	География	13 (2+11)	4(2+2)	10(4+6)	7(1+6)
15	Информатика	0	0	1(1/-)	2(-/2)
16	Химия	2(2+0)	1(1+0)	0	1(1/-)
17	Технология	7(2+5)	4(1+3)	2(1+1)	3(1+2)
18	Татарский язык для учащихся татар школ с русским языком обучения	9(1+8)	16(2+14)	15(2+13)	14(14/-)
19	Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	6(2+4)	3(2+1)	2(1+1)	2(1+1)
20	Геология	7(3+4)	4(2+2)	14(2+12)	14(2+12)
21	Турецкий язык	1	1	1(1/-)	1(1/-)
	Итого	105(29+76)	113(32+81)	105(30+75)	

Уменьшилось количество предметов, по которым нет побед. Нет побед по 1 предметной олимпиаде: экономике.

Год	Количество предметов	Предметы
2018-2019	2	Экономика, информатика
2019-2020	3	Экономика, информатика, немецкий язык
2020-2021	3	Экономика, информатика, немецкий язык
2021-2022	2	Химия, право
2022-2023	1	Экономика

По классам:

Год	Классы						
	11	10	9	8	7	6	5
2018-2019	28	16	22	27	16	8	4
2019-2020	13	19	21	25	17	8	2
2020-2021	13	6	18	28	25	12	11
2021-2022	7	9	19	33	22	10	5
2022-2023	10	17	25	26	16	11	2

Для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников и в республиканских предметных олимпиадах была сформирована лицейская команда в составе 27 учащихся по 13 предметам. В этот состав вошли победители и призёры муниципального тура предметных олимпиад.

Год	Количество участников/по предметам
2021	24/19
2022	23/13
2023	27/

Ежегодно лицеисты становятся призёрами на региональном этапе предметных олимпиад:

Год	Количество призёров
2019	17 (4 РЭ ВОШ + 13 РО)
2020	16 (14 РО +2 РЭ ВОШ)
2021	13 (5 РЭ ВОШ +8 РО)

2022	15 (6 РЭ ВОШ +9 РО)
2023	14 (6 РЭ ВОШ +8 РО)

Итоги республиканского тура предметных олимпиад в 2022/2023 учебном году:

№	Предмет	Результат	Ученик	Класс	Учитель
1	Республиканская олимпиада школьников «Путь к Олимпу» по химии	призёр	Гусева Анастасия Сергеевна	10	Елисеева Л.А.
2	Республиканская олимпиада школьников «Путь к Олимпу» по английскому языку	победитель	Мухутдинов Карим Ильнурович	8	Гарифуллина Э.И.
3	Республиканская олимпиада школьников «Путь к Олимпу» по английскому языку	призёр	Мазгутов Расул Равилевич	8	Гарифуллина Э.И.
4	Республиканская олимпиада школьников «Путь к Олимпу» по математике	Призер	Идрисов Ян Тимурович	8	Пенегина Ю.С.
5	Республиканская олимпиада школьников по турецкому языку	Призер	Гусейнов Нурлан Лазымович	9	Абдуллина Д.Д.
6	Региональный этап ВОШ по истории	Призер	Федоров Артур Юрьевич	8	Капитонова Г.А.
7	Республиканская олимпиада школьников по ОБЖ	Призер	Исмагилова Камилла Радиковна	6	Ахметов Айрат Фазылзянович
8	Республиканская олимпиада школьников по татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с обучением на русском языке	Призер	Аброськин Иван Владимирович	9	Абдуллина Дания Дамировна
9	Республиканская олимпиада школьников по татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с обучением на русском языке	Призер	Гусейнов Нурлан Лазымович	9	Абдуллина Дания Дамировна
10	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Победитель	Мухутдинов Карим Ильнурович	11	Гарифуллина Эльвира Ильдусовна
11	Региональный этап ВОШ по литературе	Победитель	Замалеева Виктория Эдуардовна	10	Семенова Т А

12	Региональный этап ВОШ по литературе	Победитель	Платонова Амалия Андреевна	9	Саттарова Е.И.
13	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Пьянова Маргарита Викторовна	10	Саттарова Е.И.
14	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Страхова Анна Евгеньевна	8	Малолеткова В.А
15	Региональный этап ВОШ по технологии	Призёр	Куприна Вероника Евгеньевна	10	Г.А.Кузьмина

За подготовку призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и республиканской олимпиады учителя награждены Почетной грамотой МО и Н РТ. Остальные участники показали результат на среднем уровне.

Вывод: проведение индивидуальных занятий с учащимися, использование в работе альтернативных учебников, изучение предметов на профильном уровне, комфортные условия для обучения, положительная учебная мотивация у большинства учащихся обеспечили стабильно высокое число победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов, конференций.

#### Сотрудничество с вузами

Образовательная система лицея отличается от других школ по своим целям: она направлена на развитие детей, у которых есть интерес к определенной науке. Поэтому мы поддерживаем тесные **связи с вузами**, научными учреждениями. В 2022-2023 учебном году лицей продолжил работу по договору о творческом сотрудничестве с Чистопольским филиалом «Восток» ГОУ ВПО КГТУ им.А.Н.Туполева, Чистопольским филиалом негосударственного образовательного учреждения «Институт экономики, управления и права», с ТГГПУ. Согласно договорам, оказывалась помощь лицей в организации научно-исследовательской работы, содействие внедрению инновационных технологий, консультации по актуальным проблемам педагогики и психологии.

Результат этой учебы лицеисты показали на олимпиадах для школьников при факультете «Восток»: победители и призеры по физике и математике, информатике, обществознанию, английскому языку.

Наблюдается устойчивая тенденция к росту участия во всех предметных олимпиадах, стабильное количество победителей по всем олимпиадам.

Вывод: оказание сотрудниками вузов методической, консультативной, учебной помощи в развитии образовательного процесса в лицее, участие учеников и сотрудников лицея и вузов в совместных мероприятиях обеспечили поддержку тесных связей лицея с вузами.

#### Выводы

Цель научно-методической работы в основном достигнута: у значительной части педагогов лицея значительно повысился уровень педагогического мастерства, возросла компетентность в области учебного предмета и методики его преподавания.

В основном поставленные задачи методической работы были выполнены.

Созданы условия, обеспечивающие развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе система организационно-методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, формирование развития читательских умений учащихся как фактора повышения качества образования.

Совершенствовались технологии и методики работы с творческими и одаренными детьми, проводилась системная подготовка к предметным олимпиадам.

Активнее и эффективнее использовались современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе, в частности — поисково-исследовательская деятельность, метод проектов; расширена область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски, интерактивной панели. Проводилась работа по повышению компетенции педагогов в сфере изучения и применения компьютерных технологий, использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе с учетом СанПИН.

Продолжена работа по использованию в автоматизированной системе сопровождения аттестации педагогических работников и работу по внедрению персонифицированной системы повышения квалификации работников образования.

#### Задачи на новый учебный год

1. Создать условия, обеспечивающие формирование функциональной грамотности учащихся как фактора повышения качества образования.
2. Организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
2. Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, обеспечить системную подготовку к предметным олимпиадам.
3. Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе — метод проектов; расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы.
4. Продолжить работу по использованию в автоматизированной системе сопровождения аттестации педагогических работников и работу по внедрению персонифицированной системы повышения квалификации работников образования.
5. Совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности,
6. Продолжить формирование информационно-образовательной среды лицея путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и технологических средств ИКТ

### **Анализ воспитательной работы МБОУ «Лицей № 1» Чистопольского муниципального района РТ за 2022-2023 уч. год**

#### **РАЗДЕЛ 1.**

##### **Краткая характеристика воспитательной работы лицея**

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2022-2023 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными коллективами классных руководителей.
- План работы педагога-психолога
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы Совета Старшеклассников.
- План работы Родительского комитета.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).

- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся : развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Общие задачи воспитания обучающихся:

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).

2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).

3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.

4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

На 2022-2023 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2021-2022 учебный год.

2. Обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

3. Обеспечить организацию и функционирование первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых".

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профориентация.
- Профилактика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьные медиа.

- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.

#### **Выводы:**

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют примерной рабочей программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **Кадровое обеспечение воспитательной работы**

#### **Руководящий состав:**

Директор лицея – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по ВР - организация воспитательной работы в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Руководство социально-психологической службой. Контроль организации питания в образовательной организации. Кураторство деятельности Школьного самоуправления, волонтерского объединения, Родительского комитета, деятельности объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба, деятельности педагога-организатора, педагога-психолога, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечение работы «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.

Заместители директора по УВР – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными обучающимися, обучающимися с ОВЗ

#### **Педагогический состав:**

Педагог-психолог - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционных занятий с обучающимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по коррективке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с обучающимися, направленных на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию; организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, детского неблагополучия в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проведение в рамках своей компетентности коррекционно-развивающей работы с обучающимися «группы риска» и их родителями (законными представителями).

Педагог-организатор, куратор РДММ– организация и проведение школьных мероприятий, обеспечение участия обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях, в том числе по линии РДШ/РДММ.

Педагоги-дополнительного образования – разработка/корректировка, обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Классные руководители - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

С 2023-2024 учебного года в штатное воспитание лицея вводится ставка советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, подготовка к введению которой началась во 2 полугодии 2022-2023 учебного года. Будут созданы штабы воспитательной работы и центры детских инициатив.

**Вывод:**

1. Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 100%
2. Неэффективное распределение функционала между заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-организатором и педагогами дополнительного образования.

**Рекомендации:**

1. Распределить часть функционала заместителя директора по воспитательной работе между советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования/организаторами (волонтерское объединение).

**РАЗДЕЛ 3.****Методическое сопровождение воспитательной работы**

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2022-2023 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.
2. Проведение цикла семинаров-практикумов для классных руководителей и учителей-предметников по следующим темам:
  - Технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год.
  - Как обеспечить качественный мониторинг личностных результатов обучающихся.
  - Профилактика буллинга в классных коллективах.
  - Школьный урок как основной ресурс воспитания обучающихся.
  - Организация работы с родителями в рамках рабочей программы воспитания.
  - Эффективные формы взаимодействия с обучающимися.
  - Профилактика суицидального поведения обучающихся.
  - Профилактика экстремизма в подростковой среде.
3. Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).
4. Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано прохождение и участие в онлайн и офлайн вебинарах, семинарах. Совместно с Институтом развития образования Республики Татарстан реализуются дистанционные информационно-практические лектории для классных руководителей «Час К-Р» и «Открытый класс». Классные руководители лицея приняли участие в работе лектория, на будущий год работа продолжится.

14 марта 2023 года директора общеобразовательных учреждений Нижнекамского муниципального района прошли обучение в формате стажировки по программе ДПО повышения квалификации "Школа руководителя: эффективные практики управления" на базе МБОУ «Лицей № 1» Чистопольского муниципального района. Раскрыты 4 направления работы: «Механизм управления развитием функциональной грамотности обучающихся в условиях современной школы»; «Формирование воспитательного пространства общеобразовательной организации»; «Руководство деятельностью по диагностике обучающихся для выявления способностей и одаренности, обеспечением участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, проектах различного уровня, организация работы с одаренными обучающимися»; «Разработка и внедрение системы наставничества педагогических работников в ОО. Системная и результативная работа педагогического коллектива МБОУ «Лицей №1» высоко оценена коллегами.

В работе стажировки принял участие Хамитов Равиль Габдулхакович, проректор по стратегическому и экономическому развитию ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан».

Одной из форм повышения квалификации является участие педагогов в профессиональных конкурсах. В 2022-2023 учебном году участие в профессиональных конкурсах педагоги лица не приняли.

С целью создания целостной системы воспитания лица, повышения уровня методической работы и в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» в конце учебного года начата работа по созданию в школе Штаба воспитательной работы, который начнет свою деятельность с 1 сентября 2023 года.

#### **Выводы:**

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса, ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.

2. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.

#### **Рекомендации:**

1. Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через проведение Фестиваля эффективных практик классных руководителей.

2. Обеспечить в 2023-2024 уч. году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания педагогических работников лица.

3. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.

4. При организации деятельности Штаба воспитательной работы использовать положительный опыт пилотных школ.

## **РАЗДЕЛ 4.**

### **Качество реализации рабочей программы воспитания**

#### **4.1. Анализ видов, форм и содержания воспитательной деятельности**

Воспитательная деятельность школы в 2022-2023 учебном году была представлена основными модулями.

##### **4.1.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников. Комплекс коллективных творческих дел планировался, готовился, проводился и анализировался совместно педагогами и детьми.

В рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» духовно-нравственное воспитание ведется планомерно, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы. С этой целью в лицее ежегодно организуются такие дела как:

- День знаний
- «Посвящение в пятиклассники»
- «Посвящение в старшекласники»
- «Что?Где?Когда?»
- День лицеиста
- День учителя
- День Матери
- День отца
- День пожилого человека
- День лицеиста
- Новогодний праздник
- День народного единства и согласия



- День Конституции
- Смотр строя и песни
- Празднование Дня 8 Марта
- День космонавтики и другие
- Сборы макулатуры
- Неделя Добра
- Праздник «Последний звонок»

В рамках весенней Недели Добра организованы и проведены серии добровольческих мероприятий с участием лицеистов: проведение Уроков добра, экологических акций городских средников и субботников, месячник добрых дел.

Интеллектуальное направление реализовывалось через урочную и внеурочную деятельность. Особое внимание в лицее вот уже несколько лет уделяется исследовательской деятельности обучающихся. В течение учебного года десятиклассники пишут индивидуальные проекты по темам, согласованным ими с научными руководителями. Интеллектуальное развитие детей должно гармонично сочетаться с нравственным и физическим развитием. Важным условием всегда были и остаются физическая культура и спорт.

72% составляет доля детей, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Большое место в учебном процессе по изучению физической культуры отводится внеклассной работе. В данном направлении решались задачи по укреплению здоровья обучающихся; воспитанию мужества, упорства, выдержки, целеустремленности, самообладания, чувства ответственности, по созданию сплоченного спортивного коллектива. В 2022- 2023 учебном году учителя физкультуры провели спортивные соревнования: «Весёлые старты», турниры по волейболу, футболу, школьный этап олимпиады по физкультуре, соревнования в рамках «Школьный спортивный клуб».

Команды лицея приняли участие в Чемпионате школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ», в Турнире по волейболу «Школьная волейбольная лига», обучающиеся принимают участие в массовых спортивно-оздоровительных мероприятиях.

Обучающиеся принимали участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по физкультуре.

Проведены мероприятия по сдаче комплекса ГТО для различных групп школьников. Основу комплекса ГТО составляли виды испытаний и нормативы, предназначенные для определения уровня развития основных физических качеств.

В течение учебного года в лицее действовали ОДО «Баскетбол», «Волейбол».

В течение всего учебного года было организовано горячее питание обучающихся, поддерживался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил. Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников лицея, Дни Здоровья, традиционные физкультминутки, тематические классные часы и выставки.

Традиционными стали месячники антинаркотической работы, проводимые в течение года в школах города. В течение года проводились профилактические беседы с детьми «группы риска», индивидуальные консультации, профилактические комиссии. Особо затрагивались темы вреда курения, в том числе электронных сигарет, раннего алкоголизма, синтетических наркотиков. В рамках месячника прошли мероприятия:

- Всемирный день борьбы со СПИДом
- Всемирный день отказа от курения
- Международный день детского телефона доверия
- Тестирование обучающихся на предмет употребления наркотических и алкоголь содержащих веществ.

- Тематические классные часы
- Тематические родительские собрания.

В формировании и развитии личности обучающихся ведущая роль отводится гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения.

В рамках празднования Дня Победы лицеисты и учителя приняли участие в акциях «Вахта памяти», «Диктант Победы», «Окна Победы», а также посетили музейные уроки по Великой Отечественной войне.

По традиции в образовательном учреждении прошли торжественно-памятные мероприятия, посвященные самому страшному периоду в истории города и одному из самых трагических событий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

Были проведены серии мероприятий: памятные классные часы, акция «Свеча памяти», возложение цветов, просмотр кинофильмов Уроки мужества, посвященные подвигу Зои Космодемьянской.

Лицеисты ежегодно принимают участие в акции "Письмо солдату" (сбор писем и подарков участникам специальной военной операции). Ребята подготовили рисунки и открытки с добрыми словами поддержки военнослужащим, участвующим в специальной военной операции.

В течение года были проведены традиционные мероприятия:

- День Защитника Отечества
- День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.
- День Героев России

Традиционно в феврале был проведён Месячник гражданско-патриотического воспитания.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их умением организовать детей, привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится редко.

#### **Выводы:**

1. Уровень организации школьных дел – выше среднего.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся и педагогов.
3. Технология проведения школьных дел реализуется не в полном объеме.

#### **Рекомендации:**

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне лица, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

#### **4.1.2. Модуль «Классное руководство»**

Классное руководство в 2022-2023 учебном году осуществляли 15 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- инициирование и поддержку участия класса в лицейских делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Также при анализе планов воспитательной работы выявлены затруднения части классных руководителей при формулировке задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и недостатков.

Среди достижений:

- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
- организация участия учащихся 5-6 классов в муниципальных творческих конкурсах;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего.

Среди выявленных недостатков:

- недостаточная активность классных руководителей 6-11 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода.

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

- 59% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
- 80% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

**Выводы:**

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. При проведении классных мероприятий в большинстве случаев используется мероприятийный, а не деятельностный подход.
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
4. Часть классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

**Рекомендации:**

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить регулярное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».
3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.
5. Внедрить в 2023-2024 уч. году систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.
6. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в лицее.

**4.1.3. Модуль «Урочная деятельность»**

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Большая часть обучающихся ответили, что им интересно на уроках и они с удовольствием участвуют в организуемой учителем деятельности.

**Выводы:**

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков достаточный

**Рекомендации:**

1. Учителям-предметникам при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:
  - использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
  - использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
  - побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
  - выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать возникновения конфликтных ситуаций.
2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

#### **4.1.4. Модуль «Внеурочная деятельность»**

Внеурочная деятельность в 2022-2023 учебном году была организована в соответствии с письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 N ТВ-1290/03.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходила в рамках выбранных школьниками её видов, а также требованиям ФГОС.

Особое внимание школа уделяет созданию поля возможностей для реализации талантов своих учеников. Развивается система дополнительного образования. Ведётся большая работа по привлечению учащихся к системе дополнительного образования.

В 2022-2023 учебном году в соответствии с письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном" на всех уровнях образования была организована реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», занятия которого проходили еженедельно по понедельникам первым уроком. Занятия проводились классными руководителями на высоком уровне.

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне лица – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела».

##### **Выводы:**

1. В лице реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

##### **Рекомендации:**

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт лица).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

#### **4.1.5. Модуль «Работа с родителями (законными представителями)»**

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2022-2023 учебной году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;

- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга лицеистов;

- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении лицеем: продолжил свою деятельность Родительский комитет, представители которого участвовали в согласовании локальных актов лица, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными

родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;

– участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском контроле питания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям достаточно высокий, большинство родителей поддерживает участие ребенка в лицейских делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что большей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

#### **Выводы:**

1. Отсутствие совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне класса и лица.
2. Большая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

#### **Рекомендации:**

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне класса и лица.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и профориентации.

### **3.1.6. Модуль «Самоуправление»**

Основным органом ученического самоуправления на уровне лица является Совет старшеклассников, деятельность которого была успешно организована в прошедшем учебном году.

Основными направлениями деятельности парламента стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов лица;
- проведение социальных акций и мероприятий;
- ведение сообщества лица в социальной сети «ВКонтакте»;

Советом старшеклассников проведена следующая работа:

- подготовка всех основных мероприятий, согласно Плану ВР;
- проведение социальных и экологических акций;
- проведены рейды по проверке внешнего вида;
- организация «Посвящение в лицеисты, «Посвящение в старшеклассники»;
- «Новогодний калейдоскоп»;
- выпуски стенгазет и др.

Совет старшеклассников также принимал участие в корректировке рабочей программы воспитания, составлении календарного плана воспитательной работы, проведении самоанализа воспитательной деятельности по итогам учебного года, предпринимал действия по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся.

#### **Выводы:**

1. Деятельность Совета старшеклассников результативная.

#### **Рекомендации:**

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу Совета старшеклассников с классными активами.
2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых».

3. Воспитание детей и молодежи рассматривать в Движении как стратегический общенациональный приоритет.

### **3.1.7. Модуль «Профориентационная работа»**

В рамках реализации данного модуля в лицее были организованы и проведены следующие мероприятия:

- реализация курса внеурочной деятельности в 5-6 классах «Профориентация»;
- просмотр с обучающимися уроков проекта «Шоу профессий»;
- экскурсии на предприятия;
- индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- знакомство с профессиями в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

#### **Выводы:**

1. Отсутствие системной профориентационной работы с обучающимися 8-11 классов.
2. Недостаточное использование профориентационных онлайн-ресурсов: «Шоу профессий», «ПроеКТОрия» и др.

#### **Рекомендации:**

1. Внедрение единой модели профориентации «Россия — мои горизонты».
2. В течение учебного года в каждом классе организовать не менее одной профориентационной экскурсии.

### **3.1.8. Модуль «Профилактика и безопасность»**

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в лицее в 2022-2023 учебном году был организован и проведен ряд мероприятий:

- организация участия обучающихся 13-18 лет в социально-психологическом тестировании. Участие в тестировании приняли 100% целевой аудитории.
- мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения – Неделя безопасности дорожного движения, включающая тематические активности, сообщения на классных родительских собраниях, рассылка необходимой информации в родительских чатах, инструктажи обучающихся, ежедневные «пятиминутки» безопасности в 5 классах;
- профилактические мероприятия с участием сотрудников ГИБДД МВД России;
- индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики;
- инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана), письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;
- тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с приглашением специалистов;
- психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.);
- разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся, состоящих на различных видах учета;
- профилактические занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

- включение обучающихся «группы риска» в деятельность, альтернативную девиантному поведению –лицейские и муниципальные мероприятия, конкурсы, соревнования, программы дополнительного образования, деятельность детских общественных организаций;

- мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в социальной сети ВКонтакте (ежемесячно);

- деятельность Школьной службы примирения, Неделя психологии, акция «Телефон доверия».

Анализ обращения педагогов, родителей и обучающихся к педагогу-психологу и администрации лицея показал, что основной проблемой является проблема культуры межличностного взаимодействия между обучающимися.

**Выводы:**

1. Недостаточный уровень организации работы по профилактике правонарушений и буллинга в классных коллективах.

2. Отсутствие программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды.

**Рекомендации:**

1. Классным руководителям обеспечить 100% охват обучающихся мероприятиями, направленными на формирование навыков социально-одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям.

2. Во всех классных коллективах обеспечить разработку и сопровождение соблюдения Кодекса класса.

### **2.1.9. Модуль «Внешкольные мероприятия»**

В рамках реализации данного модуля мероприятия проводились на двух уровнях: на уровне классных коллективов и на уровне лицея.

На уровне классных коллективов в 2022-2023 учебном году были организованы внешкольные мероприятия. В большинстве случаев это посещения:

- Музейно-выставочный комплекс;
- детской библиотеки;
- кинотеатра.

Также были организованы экскурсионные туры в г. Казань, г. Альметьевск, г. Санкт-Петербург, Елабугу, экскурсии на предприятия города.

Часть внешкольных мероприятий была организована с использованием Пушкинских карт.

На уровне лицея внешкольные мероприятия были организованы в рамках деятельности Совета старшеклассников.

**Выводы:**

1. Организация достаточного количества мероприятий вне лицея в большинстве классных коллективах, однако, в части классных коллективов внешкольные мероприятия недостаточно организованы.

2. Содержание внешкольных мероприятий включает как развлекательный, так и познавательный и развивающий контент.

**Рекомендации:**

1. В новом учебном году активизировать работу по развитию познавательного туризма В Республике Татарстан Сформирован Реестр из 24 культурно-познавательных маршрутов Республики Татарстан, размещенных на федеральном портале, в целях ознакомления детей с историей, культурой, традициями, природой соответствующего региона, а также с лицами, внесшими весомый вклад в его развитие. Всем классным руководителям на родительских собраниях обговорить вопросы экскурсий с обучающимися.

2. В каждом классном коллективе обеспечить не менее одного внешкольного



мероприятия в четверть.

3. При организации внешкольных мероприятий ориентироваться на различный по содержанию контент (познавательный, развивающий, развлекательный).

#### **2.1.10. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в лице предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна лицея:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом (оформление пространств у классных кабинетов, фойе 1 этажа); дню Победы (оформление пространства у классных кабинетов, оформление окон школы), Дню России (оформление окон);

- к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе 1 этажа), 8 марта (оформление фойе 1 этажа), Новому году;

- к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя психологии, (оформление тематических локаций) и др.

Также в течение учебного года было оформлено несколько выставок работ обучающихся: фотовыставки «Мир геологии», «Милый сердцу уголок», «Мы – за ЗОЖ!» и др.

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего поколения еженедельно по понедельникам в рамках общешкольных линеек осуществлялась церемония поднятия/выноса Государственных флагов и исполнение гимнов России и Республики Татарстан, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 9-10 классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

В конце учебного года начата работа по озеленению пространства лицея, а также школьного двора.

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество лицея в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом лицея, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и в настоящий момент имеет статус госорганизации. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости лицея, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности. За 2022-2023 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось.

#### **Выводы:**

1. Организована системная работа по оформлению пространства лицея.
2. Есть оборудованное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.
3. Отсутствуют зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.

#### **Рекомендации:**

1. Во всех классных кабинетах оформить классные уголки с обязательным включением в содержание государственной символики, Кодекса класса.
2. К маю 2024 г. обустроить дополнительные клумбы во дворе лицея, организовать своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

#### **2.1.11. Модуль «Социальное партнерство»**

Понимая, что возможности школы ограничены, администрация заручается

поддержкой наших социальных партнёров, создавая тем самым для учащихся не только возможности для открытия своих талантов, но и в случае необходимости получать помощь квалифицированных специалистов. Нашими постоянными и надёжными социальными партнёрами в реализации рабочей программы воспитания в 2022-2023 учебном году являются:

- ЧФ КНИТУ-КАИ им. А. Н. Туполева
- МБУ «Спортивная школа борьбы "Батыр"» Чистопольского муниципального района РТ
- ОГИБДД ОМВД России по Чистопольскому району
- ОМВД России по Чистопольскому району
- МБУ «Молодёжный центр», МБУ «Культурный центр «Чистай», МБУ «КДЦ «Восток», МБУ ДО «ДТДиМ»
- Чистопольский городской совет ветеранов
- Музей истории города, Музей уездного города, Музей Пастернака краеведческий музей
- ДРЦ «Камалия»
- "Чистопольская межпоселенческая центральная библиотека".

Конечно, основной опорой лица всегда были и остаются родители обучающихся, которые принимают самое активное участие в жизни лица: участвуют в творческих и спортивных мероприятиях, в деятельности Родительских комитетов, Комиссии по противодействию коррупции, Комиссии по разрешению конфликтов и споров, Совета профилактики, помогают в улучшении материально-технической базы.

#### **Выводы:**

1. Круг организаций-партнеров достаточно обширен, однако, ограничен в основном организациями г. Чистополь, что не позволяет в полной мере использовать все возможности данного ресурса.

#### **Рекомендации:**

1. Расширить круг организаций-партнеров, а значит и спектра воспитательных воздействий за счет организаций регионального и федерального уровней.

#### **Выводы:**

1. В целом прослеживается положительная динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся, что говорит о системной и целенаправленной воспитательной работе, проводимой педагогическим коллективом школы.

#### **Рекомендации:**

1. В 2023-2024 учебном году на уровне классных коллективов, на уровне параллелей и на уровне всех трёх уровней образования усилить работу по направлениям, показавшим наименьшие результаты.

2. Классным руководителям запланировать индивидуальную работу с обучающимися, показавшими уровни критический и ниже среднего. При необходимости использовать ресурс социально-психологической службы, дополнительного образования.

## **РАЗДЕЛ 5.**

### **Реализация календарного плана воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы был составлен на основании письма Минпросвещения России от 17.06.2022 N ТВ-1146/06 «О примерном календарном плане воспитательной работы» (вместе с "Примерным календарным планом воспитательной работы на 2022/2023 учебный год", утв. Минпросвещения России 10.06.2022 ДГ-120/06вн) и регионального календаря образовательных событий.

Причины реализации календарного плана не в полном объеме:

- Появление в течение года не включенных в план, но обязательных для проведения и участия мероприятий.
- Отсутствие возможности участия в мероприятиях
- Утрата актуальности мероприятия.

**Выводы:**

1. Реализацию календарного плана воспитательной работы с учетом запланированных мероприятий считать успешной.
2. Средний качественный уровень проведения мероприятий – выше среднего.

**Рекомендации:**

1. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год строго придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.
2. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия, а также мероприятия, организуемые по линии РДДМ «Движение первых» (по возможности).
3. Для составления календарного плана воспитательной работы создать рабочую группу из числа педагогических работников лицея, Совета старшеклассников, Родительского комитета.

**Общий вывод:**

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Уровень сформированности личностных результатов обучающихся положительный.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

**Задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Актуализировать рабочую программу воспитания в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания и с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. Обеспечить качественную реализацию актуализированной программы.
2. Обеспечить реализацию основного уровня профминимума.
3. Организовать деятельность по формированию школьного уклада, способствующего личностному развитию, воспитанию и социализации обучающихся.
4. Организовать обучающие семинары-практикумы по реализации Событийного подхода при организации классных мероприятий.
5. Обеспечить качественную работу Штаба воспитательной работы.

**Раздел II. Организация деятельности лицея, направленная на получение бесплатного основного общего, среднего общего образования.****План заседаний педагогического совета на 2023-2024 год**

п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	Педагогический анализ итогов учебного года. Задачи на новый учебный год.	Август	Директор
2	Инструменты формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках реализации обновленных ФГОС	Ноябрь	Директор, зам. директора по УР И.Г.Ткачева
3	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	Январь	Директор, зам.директора по УМР М.Л.Гасишвили
4	Взаимодействие семьи и школы в вопросах обучения и воспитания	Март	Директор, зам.директора по ВР Э.А.Хабибулина
5	Педсовет о допуске к итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов	Май	Директор, зам. директора по УР И.Г.Ткачева

6	Педсовет о переводе обучающихся в следующий класс	Май	Директор, зам. директора по УР И.Г.Ткачева
7	Педсовет об окончании лицея обучающихся 9-х и 11-х классов	Июнь	Директор, зам. директора по УР И.Г.Ткачева

### РАЗДЕЛ III. Работа с педагогическими кадрами

<b>1. Повышение квалификации</b>			
<b>Цель:</b> совершенствовать систему работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
<b>1.1. Курсовая подготовка.</b>			
1	Прохождение работниками образования анкетирования через личный кабинет	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Прохождение работниками образования диагностического тестирования через личный кабинет	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили, оператор лицея
3	Разработка Плана-графика повышения квалификации работников образования	Ноябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили, оператор лицея
4	Подача заявлений (выбор даты, темы, места повышения квалификации)	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили, оператор лицея
5	Посткурсовое тестирование	По графику	Учителя
<b>1.2. Школа передового педагогического опыта</b>			
<b>Цель:</b> совершенствование педагогического мастерства путём внедрения в учебный процесс системно-деятельностного обучения; повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности			
1	Внедрение в практику работы современных образовательных технологий, направленных на формирование читательской компетенции школьников	Ноябрь	Саттарова Е.О., учитель русского языка и литературы
2	Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе на уроках математики	Январь	Андропова Н.Н., учитель математики
3	Деятельностный подход в процессе преподавания истории и обществознания	Январь	Капитонова Г.А., учитель истории
4	Развитие экспериментальных навыков на уроках физики в основной школе	Март	Гилязова Г.Н., учитель физики
<b>2. Аттестация педагогических работников</b>			
<b>Цель:</b> установить соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям или подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.			
1	Итоги аттестации педагогических работников образования РТ в 2022-2023 учебном году и задачи по аттестации на 2023-2024 учебный год	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Корректировка списка кадров по аттестации. Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем учебном году.	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили

3	Подготовка перспективного плана аттестации на ближайшие 3 года.	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
4	Семинары-практикумы с учителями о нормативно-правовых документах по аттестации педагогических работников образования.	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
5	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
6	Неделя аттестуемого, сверка личных документов (личные дела, курсовая подготовка, документ об образовании, аттестационные документы).	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
7	Подготовка аттестационных материалов (карты результативности, лист самооценки)	Октябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
8	Проведение педагогической аттестации в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» с учетом апробации нового порядка аттестации. Регистрация поданных заявлений педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям на аттестацию в 4 квартале 2023 года в журнале учета поданных документов	Ноябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».
9	Внешняя экспертиза профессиональных результатов претендентов на первую, высшую категорию в режиме Интернет-технологий в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»	Ноябрь	Экспертные группы
10	Работа с документацией, выдача приказа об установлении квалификационной категории (первой или высшей)	Декабрь	Зам.директора Т.Е.Сахарова
11	Мониторинг по установленной форме об итогах аттестации педагогических работников ОУ в 2023 году	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
12	Подведение итогов аттестации на заседании педагогического совета. Поощрение творческих учителей по итогам аттестации	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
13	Организация работы с педагогами высшей квалификационной категории по вовлечению в работу региональных инновационных площадок, заявленных в Экспертный Совет по инновационной работе в системе образования, созданный при Министерстве образования и науки Республики Татарстан	в течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
14	Корректировка перспективного плана аттестации кадров. Определение списка учителей, у которых заканчивается срок действия квалификационной в 4-м квартале 2024 года.	Апрель-июнь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
15	Обеспечение активной работы учителей в послеаттестационный период по оказанию	В течение года	Администрация, заведующие кафедрами

	<p>разносторонней помощи коллегам, в том числе через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение открытых уроков с последующим их самоанализом и анализом;</li> <li>-участие в инновационной работе;</li> <li>-участие в профессиональных конкурсах, конференциях, фестивалях;</li> <li>-систему взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий с последующим обсуждением их целенаправленности и результативности;</li> <li>-консультации и взаимообмен опытом работы.</li> </ul>		
<b>3. Диагностика деятельности педагогов</b>			
<b>Цель:</b> обеспечить гуманизацию образовательного процесса			
1	Сопровождение профессионально-педагогической деятельности учителя. Определение методических тем учителей	Август	Заведующие предметными кафедрами
2	Разработка индивидуального образовательного маршрута учителя в условиях реализации ФГОС.	Сентябрь	Учителя
3	Создание условий для самоанализа профессионально-педагогической деятельности и её коррекции.	Ноябрь	Учителя

#### **РАЗДЕЛ IV. Научно-методическая деятельность педагогического коллектива**

<b>1. Управленческая деятельность</b>			
<b>Цель:</b> организовать оптимальный учебно-воспитательный процесс на базе технологии сопровождения			
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Планирование научно-методической работы лица. Сопровождение качества профессионально-педагогической деятельности.	Август	НМС
2	Планирование работы предметных кафедр. Разработка индивидуального образовательного маршрута учителя в условиях реализации ФГОС.	Август	Заведующие предметными кафедрами
3	Утверждение рабочих программ.	Август	Администрация
4	Организация мониторинга качества образования	В течение года	Администрация, Заведующие предметными кафедрами
5	Организация участия в профессиональных конкурсах.	В течение года	Администрация
6	Анализ результатов образовательного процесса.	Май – июнь	Администрация, Заведующие предметными кафедрами, НМС
<b>2. Инновационная деятельность</b>			
<b>2.1. Работа учителей в рамках Республиканских инновационных площадок</b>			
Наименование РИП		ФИО учителей	
Базовая площадка по формированию функциональной грамотности		Гасишвили М.Л., заместитель директора по УР, учителя-предметники	
Стажировочная площадка, по реализации программы дополнительного		Шумайлова Е.О., директор	

профессионального образования повышения квалификации «Школа руководителей: эффективные практики управления»			
Республиканская базовая площадка по изучению геологии		Хабибулина Э.А., учитель географии	
<b>2.2. Предпрофильная подготовка</b>			
Цель: сформировать готовность к выбору профиля и сознательному выбору профессии.			
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Рассмотрение программ курсов по выбору, обеспечение их учебно-методическими материалами.	Август	Администрация, Заведующие предметными кафедрами
2	Разработка и утверждение плана предпрофильной подготовки.	Сентябрь	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
3	Организация преподавания курсов по выбору.	Сентябрь	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
4	Подготовка сведений о дальнейшем обучении или трудоустройстве учащихся 9-х классов.	Сентябрь	Зам.директора И.Г.Ткачёва
5	Проведение информационной работы с педагогами, участвующими в ППП.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
6	Внедрение новых методов оценки успешности учащихся по ППП.	В течение года	Классные руководители
7	Проведение педагогической и психологической диагностики учащихся, родителей для определения оптимального выбора курсов ППП и будущего профиля.	По графику	Психолог
8	Проведение родительских собраний с целью разъяснения целей и форм организации ППП.	Октябрь	Классные руководители
9	Проведение тематических классных часов, встреч с людьми различных профессий.	В течение года	Классные руководители
10	Накопление информации о различных учебных заведениях, о современном рынке труда. Сотрудничество с центром занятости населения.	В течение года	Зам.директора по ВР
11	Родительское собрание «Профессиональное самоопределения учащихся»	Март	Психолог
12	Проведение теста «Карта интересов» (по Е.Л.Климову) среди учащихся групп предпрофильной подготовки	Апрель	Психолог
13	Проведение теста «Предпочтительные виды деятельности» (по Е.Л.Климову) среди учащихся групп предпрофильной подготовки	Апрель	Психолог
14	Родительское собрание «Как поддержать ребенка во время выпускных экзаменов?»	Апрель	Психолог
15	Информирование учащихся 8 классов о возможностях и задачах предпрофильной подготовки	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
16	Информирование родителей учащихся 8 классов о возможностях и задачах предпрофильной подготовки.	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.

17	Выявление и анализ предпочтений учащихся 8-х классов по изучению предпрофильных курсов.	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
18	Разработка проекта учебного плана предпрофильной подготовки	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
19	Консультирование учеников.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили, психолог
20	Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
21	Проведение информационно-просветительских бесед с родителями.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили, психолог, классные руководители.
22	Индивидуальная работа с родителями.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили, психолог, классные руководители.
23	Посещение учреждений начального среднего профессионального образования.	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР
24	Проведение диагностирования учащихся 9-х классов на выбор профиля обучения в 10-м классе. Анкетирование выпускников 9 классов, прошедших ППП. Обобщение материалов анкетирования и открытие в лицее различных классов профильного обучения.	Май	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
25	Подготовка аналитического отчета по реализации ППП.	Май	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
26	Проведение итоговой аттестации за основную школу по новой форме. Составление информационных материалов о результатах итоговой аттестации. Комплектование 10 профильных классов.	Июнь	Директор, зам.директора по УР, ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
27	Организация отдыха учащихся в профильных сменах на базе оздоровительных лагерей.	Июнь-август	Зам.директора по ВР Э.А.Хабибулина

### 2.3. Профильное обучение

Цель: создать модель общеобразовательной школы с профильными классами на среднем уровне образования, реализующей профильность средствами общего и дополнительного образования.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Разработка и утверждение плана профильного обучения	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
2	Определение состава годичной команды учителей.	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
3	Введение в действие учебного плана профильного обучения	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
3	Утверждение программ элективных курсов. Обеспечение их методическими материалами.	Август	Администрация, заведующие кафедрами
4	Подготовить УМК для изучения предметов на профильном уровне.	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили



9	Проведение информационной работы с педагогами, участвующими в ПО. Изучение учителями учебных пособий, обсуждение с ними вариантов работы.	В течение года	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили.
10	Совершенствование материально-технической базы (новое оборудование, учебно-наглядные пособия).	В течение года	Директор
11	Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся.	В течение года	Психолог
12	Укомплектовать необходимым оборудованием (в соответствии с федеральными требованиями к материально-техническому оснащению учебных кабинетов) кабинеты.	Май	Директор
13	Анализ освоения учащимися стандартов на профильном уровне и готовности выпускников продолжить свое образование по профильным предметам.	Май-июнь	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили

#### **2.4. Внедрение новых педагогических технологий**

Цель: внедрить новые технологии обучения и воспитания.

1	Разработка программ элективных курсов.	Август-сентябрь	Учителя
2	Внедрение новых образовательных технологий, направленных на реализацию системно-деятельностного подхода (проектная, критического мышления и др.)	В течение года	Учителя
3	Внедрение новых форм оценки достижений учащихся и педагогов – проведение ОГЭ в 9-х классах, ЕГЭ в 11-х классах, портфолио.	Июнь	Зам.директора по УР

#### **3. Обобщение и распространение опыта работы**

Цель: обобщить и распространить передовой педагогический опыт.

1	Новая экзаменационная модель ОГЭ по русскому языку на 2024 год	Ноябрь	Малолеткова В.А., учитель русского языка и литературы
2	Проектно-исследовательская деятельность учащихся как средство повышения мотивации при изучении биологии	Январь	Хуснуллина М.С., учитель биологии
3	Повышение эффективности уроков английского языка с помощью приёмов технологии критического мышления	Март	Гарифуллина Э.И., учитель английского языка
4	Публикация статей из опыта работы в методических и педагогических изданиях.	В течение года	Учителя

#### **4. Предметные декады**

Цель: развитие познавательного интереса и раскрытие творческого потенциала учащихся.

1	Декада предметов гуманитарного цикла.	Февраль	Зав.кафедрой предметов гуманитарного цикла О.Н.Позмогова
2	Декада предметов естественно-научного цикла.	Февраль	Зав.кафедрой естественно-научных предметов Л.А.Елисеева

<b>5. Научно-методический совет</b>			
Цель: определить приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.			
1	Организация работы структурных подразделений методической службы. Формирование сводной базы данных о педагогических работниках лицея (повышение квалификации, аттестация). Формирование перечня учебников для использования в образовательном процессе.	Август	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили
2	Организация окончания 2 четверти. Итоги муниципального этапа всероссийских предметных олимпиад. Анализ мониторинговых исследований.	Декабрь	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили
3	Организация окончания 3 четверти. Итоги регионального этапа всероссийских предметных олимпиад и республиканских олимпиад. Итоги участия в конкурсах профессионального мастерства.	Март	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили, учителя
4	Итоги научно-методической работы за год. Анализ всероссийских проверочных работ. Определение задач на новый год.	Май	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили, зав.предметными кафедрами
<b>7. Тематические педагогические советы</b>			
Цель: оказать помощь учителям в реализации принципов инновационного обучения и воспитания в рамках программы развития лицея.			
1	Инструменты формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках реализации обновленных ФГОС	Ноябрь	Директор, зам.директора по УР И.Г.Ткачёва, заведующие кафедрами
2	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	Декабрь	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили, заведующие кафедрами
3	Взаимодействие семьи и школы в вопросах обучения и воспитания		
<b>8. Работа с предметными кафедрами</b>			
Цель: совершенствовать методическое обеспечение образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.			
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах работы предметных кафедр»	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Проверка планов работы предметных кафедр. Степень соответствия планов работы задачам лицея	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Работа учителей предметных кафедр по изучению эффективности современного урока	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили

<b>9. Смотры, конкурсы</b>			
Цель: мотивировать педагогов на улучшение результатов труда.			
1	Участие в конкурсе на грантовую поддержку профессионального роста учителей общеобразовательных организаций РТ	сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Участие в Национальном конкурсе «Ученик года»	По плану	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Участие в муниципальном конкурсе «Учитель года».	По плану	Зам.директора М.Л.Гасишвили
<b>10. Контроль методической и инновационной работы</b>			
Цель: организовать работу педагогического коллектива, направить ее на повышение методического уровня и квалификации педагогов.			
1	Итоги школьного этапа всероссийских и республиканских предметных олимпиад.	Октябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Итоги муниципального этапа всероссийских и республиканских предметных олимпиад.	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Итоги регионального этапа всероссийских предметных олимпиад и республиканских олимпиад.	Февраль	Зам.директора М.Л.Гасишвили
4	Итоги участия в конкурсах профессионального мастерства.	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
5	Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки	Апрель	Зам.директора М.Л.Гасишвили
6	Анализ мониторинговых исследований и ВПР	Май	Зам.директора М.Л.Гасишвили, И.Г.Ткачева
<b>11. Работа с одаренными детьми</b>			
Цель: выявить одаренных детей и создать условия для их оптимального развития.			
1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися.	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Обновить банк одаренных детей	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Организация работы школьного научного общества «Словесность».	Сентябрь	Учитель русского языка и литературы Т.А.Семенова
4	Обсуждение цели и содержания исследовательской работы с детьми, имеющими высокий уровень познавательной активности.	Сентябрь	Научные руководители
5	Библиографическая работа. Составление списка литературы. Библиографическое описание.	Ноябрь	Научные руководители
6	Отбор и систематизация материала.	Ноябрь	Научные руководители
7	Работа над черновиком. Правила оформления научной работы.	Декабрь	Научные руководители
8	Подготовка к публичному выступлению.	Январь	Научные руководители

9	Привлечение преподавателей вузов для совместной исследовательской деятельности обучающихся.	В течение года	Директор Е.О.Шумайлова
10	Привлечение родителей для оказания помощи детям в исследовательской работе, в подготовке детей к участию в конкурсах, конференциях.	В течение года	Преподаватели
11	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей.	В течение года	Психолог
12	Организация работы по подготовке детей к олимпиадам	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
13	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
14	Организация участия лицеистов в муниципальном туре предметных олимпиад	Ноябрь-декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
15	Представление исследований на научных конференциях.	Декабрь-январь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
16	Организация участия лицеистов в республиканском туре предметных олимпиад	Январь-февраль	Зам.директора М.Л.Гасишвили
17	Организация и проведение лицейской научно-практической конференции «День защиты проекта».	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
18	Участие в муниципальной НПК	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
19	Участие в республиканских НПК, российских конференциях и конкурсах.	Март апрель	Зам.директора М.Л.Гасишвили
20	Мониторинг результативности одаренных детей.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
21	Мотивация педагогов и обучающихся на участие в конкурсах, конференциях республиканского и российского уровней	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
22	Информирование родителей, учащихся по вопросам показателей достижений, развития способностей.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили

## 12. Работа методического кабинета

Цель: формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации.

1	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров, конкурсов.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Приобретение методической литературы, учебных программ.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили., библиотекарь
3	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, материалов по аттестации педагогических работников.	Декабрь, март	Зам.директора М.Л.Гасишвили

4	Организация выставок методической литературы.	В течение года	Библиотекарь
---	---	----------------	--------------

**Раздел V. Деятельность администрации лицея по управлению и контролю**

<b>План внутренней оценки качества образования в условиях реализации ФГОС ООО на 2023/2024 учебный год в МБОУ «Лицей №1»</b>						
<b>Дата</b>	<b>Тема контроля</b>	<b>Кл.</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Кто осуществляет контроль</b>	<b>Где обсуждалось</b>	<b>Форма выхода</b>
<b>Август</b>	Анализ ООП ООО и СОО на соответствие требованиям ФОП ООО, ФОП СОО	5-11	ПК	Курирующие заместители директора	Педагогический совет	Протокол
<b>Август</b>	Информация о трудоустройстве выпускников	9,11	ТК	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
<b>Сентябрь</b>	Проверка техники безопасности на уроках физики, химии, биологии, информатики, физической культуры, технологии.	5-11	ТК	Директор	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Сентябрь</b>	Стартовая диагностика по предметам	5,10	ТК	Курирующие заместители директора	Заседание кафедр	Анализ
<b>Сентябрь</b>	Изучение социально-бытовых условий учащихся.	5	ТК	Классные руководители	Заседание ШМО классных руководителей	Справка Протокол
<b>Сентябрь</b>	Проверка личных дел обучающихся 5-11 классов	5-11	ТК	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
<b>Сентябрь</b>	Занятость учащихся дополнительным образованием	5-11	ТК	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Октябрь</b>	Организация работы по вопросам подготовки к ГИА	11		Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка

	претендентами на медаль					
<b>Октябрь</b>	Анализ административных контрольных работ за 1 четверть	9	ТК	заместители директора	НМС, справка	Справка кафедры
<b>Октябрь</b>	Выполнение учебных программ	5-11	ТК	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
<b>Октябрь</b>	Проверка электронных журналов	5-11	ТК	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
<b>Октябрь</b>	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности «Профминимум»	6-8	ТК	Хабибулина Э.А	Совещание при директоре	Справка
<b>Ноябрь</b>	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	5-11	ТК	заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
<b>Ноябрь</b>	Контроль за состоянием преподавания физики в 7-х классах	7	ПК	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
<b>Ноябрь</b>	Контроль за состоянием преподавания английского языка в 8-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках английского языка	9	ПК	Гасишвили М.Л.	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Декабрь</b>	Изучение уровня готовности учащихся 11-х классов к государственной аттестации	11	ТК	Ткачева И.Г.	Педсовет	Справка, протокол

<b>Декабрь</b>	Контроль за состоянием преподавания математики в 9-х классах.	9	ТК	Зам.директора	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Декабрь</b>	Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и по математике.	9,11	ТК	Зам.директора	Заседания кафедр	Справка Протокол
<b>Декабрь</b>	Проверка электронных классных журналов	5-11	ТК	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Декабрь</b>	Анализ административных контрольных работ за 2 четверть	5-11	ТК	Курирующие заместители директора	Заседания кафедр	Справка Протокол
<b>Январь</b>	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	5-11	ТК	Гасишвили М.Л.	Совещание при директоре	Справка
<b>Январь</b>	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности Разговоры о важном	5-6	ТК	Хабибулина Э.А	Заседание ШМО классных руководителей	Справка
<b>Январь</b>	Соблюдение гигиенических требований при организации уроков технологии	5-11	ТК	Директор	Совещание при зам директора	Справка Протокол
<b>Февраль</b>	Эффективность проводимых мероприятий по гражданско-патриотическому направлению	5-11	ТК	Хабибулина Э.А.	ШМО классных руководителей	Справка Протокол
<b>Февраль</b>	Контроль за состоянием преподавания биологии в 7-х классах.	7	ТК	Зам.директора	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Март</b>	Проверка работы школьного театра	5-11	ТК	Хабибулина Э.А.	Совещание при зам директора	Справка Протокол

<b>МАРТ</b>	Контроль за состоянием преподавания географии в 8-х классах	8	ТК	Хабибулина Э.А.	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Март</b>	Мониторинг успеваемости и качества знаний за III четверть	5-9	ТК	Зам.директора	Педсовет	Справки, протокол
<b>Апрель</b>	Всероссийские проверочные работы	5-9, 11	ТК	Курирующие заместители директора	Заседание кафедры	Справка Протокол
<b>Апрель</b>	Анализ подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов. Изучение профильной направленности	9	ТК	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Май</b>	Научно-исследовательская деятельность учащихся: анализ участия обучающихся в конкурсах разных уровней	5-11	ТК	Гасишвили М.Л.	Совещание при директоре	Справка Протокол
<b>Май</b>	Проведение промежуточной аттестации	5-11	ТК	Ткачева И.Г.	Педсовет	Справки, протокол
<b>Май</b>	Мониторинг успеваемости и качества знаний за 202/202 учебный год	5-11	ТК	Зам.директора	Педсовет	Справки, протокол

### Система оценки качества образования (СОКО)

<b>Август</b>					
Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов, документ
1.Анализ результатов ГИА	Учащиеся 9,11 классов	тематический	анализ	Зам.директора И.Г.Ткачева	Педсовет протокол



учащихся 9,11 классов.					
2.Рассмотрение и утверждение планов работы лицея, рабочих программ по предметам, элективных курсов, объединениям ДО на 2023-2024 учебный год.	Учителя предметники	тематический	анализ, беседа	Директор, заместители директора, руководители кафедр	Педсовет, протокол, приказы
3.Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Выпускники	тематический	сбор информации	Зам.директора И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, отчет
<b>Сентябрь</b>					
1.Выявление уровня предметных результатов по предметам в 5, 10 классах	Учащиеся	тематический	Стартовая диагностика	Зам.директора по УР, руководители кафедр	Анализ на заседании кафедр
2.Организация горячего питания. Режим деятельности столовой.	Столовая	тематический	наблюдение	Е.О. Шумайлова, Э.А. Хабибулина	Совещание при директоре, справка
3.Организация системы дополнительного образования детей	Объединения ДО	Тематический	Сбор данных	Э.А. Хабибулина	Заседания кафедр, справка
4.Проверка личных дел обучающихся 5-11 классов	Учителя-классные руководители	тематический	сбор данных	И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка
<b>Октябрь</b>					
1.Анализ мониторинговых исследований за 1 четверть	Учителя-предметники	тематический	сбор данных	М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	НМС, справка
2.Организация работы по вопросам подготовки к ГИА. Работа с претендентами на медаль.	Учащиеся	тематический	сбор информации	Е.О. Шумайлова, И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, отчет

3. Составление базы данных выпускников: определение предметов по выбору.	Учащиеся	комплексный	сбор данных	И.Г.Ткачева	Отчет
4. Выполнение учебных программ по предметам	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	М.Л.Гасишвили, И.Г.Ткачева	Заседания кафедр, справка
5. Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	М.Л.Гасишвили, И.Г.Ткачева	Заседания кафедр, справка
6. Организация внеурочной деятельности	Занятия внеурочной деятельности для 6-8 классов	тематический	Посещение занятий	Э.А. Хабибулина	Совещание при директоре, справка
<b>Ноябрь</b>					
1. Анализ результатов учебной деятельности за I четверть	Учителя-предметники классные руководители	Тематический	сбор информации	И.Г.Ткачева	Педсовет, справка
2. Итоги школьного этапа республиканских и ВОШ по предметам	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	М.Л.Гасишвили	НМС, справка
3. Проверка готовности здания лица к зиме. Соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима.	Кабинеты	тематический	наблюдение, беседа	Е.О. Шумайлова	Совещание при директоре

4.Контроль за состоянием преподавания физики в 7-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках физики	Учителя-предметники , учащиеся	тематический	посещение уроков	И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка
5.Контроль за состоянием преподавания английского языка в 8-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках английского языка	Учителя-предметники , учащиеся	тематический	посещение уроков	И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка
<b>Декабрь</b>					
1.Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и по математике.	Учителя-предметники , классные руководители	тематический	Сбор данных	Зам.директора М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	Заседания кафедр, справка
2.Анализ мониторинговых работ	Учителя-предметники	тематический	Сбор данных	Зам.директора М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	Заседания кафедр, справка
3.Контроль за состоянием преподавания математики в 9-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках математики	Учителя-предметники , учащиеся	тематический	посещение уроков	И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка
4.Выполнение учебных программ по предметам	Учителя-предметники	тематический	Сбор данных	М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	Заседания кафедр, справка
5.Анализ результатов учебной деятельности за 2 четверть и 1-е полугодие. Работа с претендентами на медаль.	Учителя-предметники , классные руководители	тематический	анализ	И.Г.Ткачева	Педсовет, справка
6.Проверка электронных журналов,	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	Заседания кафедр, справка

системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале					
<b>Январь</b>					
1.Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки	Учителя- предметники ,	темати ческий	наблюдение, посещение уроков	М.Л. Гасишвили	Заседание Педсовета
2.Организация внеурочной деятельности	Занятия внеурочной деятельност и для 6-8 классов	темати ческий	Посещение занятий	Э.А. Хабибулина	Совещание при директоре, справка
3.Итоги муниципального тура олимпиад.	Учителя- предметники	темати ческий	беседа, посещение занятий	М.Л. Гасишвили	НМС, справка
<b>Февраль</b>					
1.Состояние преподавания биологии в 7 классах	Учителя- предметники	темати ческий	анкетирован ие, посещение уроков, беседа	М.Л. Гасишвили	Заседание кафедр, справка
2.Эффективность проводимых мероприятий по гражданско- патриотическому направлению	Классные руководител и	темати ческий	посещение классных часов	Э.А. Хабибулина	ШМО классных руководите лей, справка
<b>Март</b>					
1.Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть.	Учителя- предметники , классные руководител и	темати ческий	анализ	И.Г.Ткачева	Педсовет, отчет
2.Выполнение учебных программ по предметам	Учителя- предметники			М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка

3.Контроль за состоянием преподавания географии в 9-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках географии	Учителя-предметники , учащиеся	тематический	посещение уроков	Э.А.Хабибулина	Совещание при директоре, справка
4.Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	М.Л. Гасишвили, И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка
5.Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть.	Учителя-предметники классные руководители	тематический	анализ	И.Г.Ткачева	Педсовет, отчет
<b>Апрель</b>					
1.Уровень готовности к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов. Изучение профильной направленности учащихся.	Учителя-предметники Учащиеся 9 классов	тематический	посещение уроков, беседа	И.Г.Ткачева М.Л. Гасишвили	Совещание при директоре, справка
<b>Май</b>					
1.Анализ прохождения программ учителями предметниками –	Учителя-предметники ,	тематический	наблюдение анализ	И.Г.Ткачева М.Л. Гасишвили	Заседания кафедр, справка
2.Проведение и анализ промежуточной аттестации	Учителя-предметники	тематический	анализ	Зам.директора	НМС, справка
3.Анализ ВПР	Учителя-предметники	тематический	анализ	Зам.директора	НМС, справка

4.Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	М.Л. Гасишвили И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка
<b>Июнь</b>					
1.Своевременность и правильность оформления личных дел	Классные руководители, личные дела	тематический	проверка документации и беседа	И.Г.Ткачева	Совещание при директоре, справка

**Раздел VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.**

**План организационно-педагогических мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9,11-х классов в 2023-2024 учебном году**

№п/п	Содержание деятельности (Мероприятия)	Ответственные
<b>Август</b>		
1.	«Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в 2023 году. Ознакомление и утверждение плана работы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году» - педсовет	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР
2.	Заседание предметных кафедр учителей естественно-математического и гуманитарного циклов «Анализ итогов государственной итоговой аттестации»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, руководители предметных кафедр: Елисеева Л.А., Позмогова О.Н.
<b>Сентябрь</b>		
1.	Назначение координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации. (Приказ о назначении координатора по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников)	Шумайлова Е.О., директор
2.	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных выпускников МБОУ	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР

3.	Создание базы данных учащихся, претендентов на медаль «За особые успехи в учебе»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР
4.	Совещание с классными руководителями 11 и 9-х классов «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к государственной итоговой аттестации»,	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР, психолог
5.	Заседание предметных кафедр учителей естественно-математического и гуманитарного циклов (организация работы с учащимися «группы риска»)	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, руководители кафедр Елисеева Л.А., Позмогова О.Н.
6.	Организация и проведение родительского собрания для родителей учащихся 11-го и 9-х классов «Государственная итоговая аттестация»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.
7.	Сбор и обработка документации для базы данных выпускников 9,11-х классов (на бумажном носителе). Сбор копий паспортов.	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.
<b>Октябрь</b>		
1.	Подготовка информационного стенда «Выпускнику»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР
2.	Подготовка и организация обучающего семинара по заполнению бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2 для учащихся 9-х и 11-х классов	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.
3.	Классный час «Ознакомление с инструкцией по проведению ЕГЭ и ОГЭ»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.
4.	Организация индивидуальных консультаций для учащихся и родителей	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.
5.	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.

6.	Заседание предметных кафедр учителей естественно-математического и гуманитарного циклов «Использование цифровых платформ при подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР Руководители кафедр: Елисеева Л.А., Позмогова О.Н.
7.	Первичное анкетирование: сбор информации выпускников 9-х и 11-го классов о выборе экзаменов	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шамилова А.У., кл. руководители 11-х классов; Малолеткова В.А., Капитонова Г.А., Фасхутдинова Г.Ш., кл. руководители 9-х классов.
8.	Подготовка учащихся 11-х классов к итоговому сочинению	Саттарова Е.И., учитель русского языка
<b>Ноябрь</b>		
1.	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Ткачева И.Г., зам.директора по УР
2.	Тематическая проверка: «Подготовка учащихся к экзаменам на уроках и внеурочное время»	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР. Руководители кафедр.
3.	Участие в рабочих группах	Учителя предметники
<b>Декабрь</b>		
1.	Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания «Государственная итоговая аттестация учащихся 9-х и 11-х классов»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР. кл. руководители 9,11-х классов.
2.	Анализ пробных тестирований по русскому языку и математике	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, учителя русского языка и математики
3.	Заседание кафедр учителей предметников «Организация индивидуальной работы с учащимися, претендующими на медаль «За особые успехи в учебе»	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР. Руководители кафедр.
<b>Январь</b>		
1.	Анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, кл. руководители 9-х и 11-го классов.
2.	Организация «горячей линии» в МБОУ по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	Ткачева И.Г., зам.директора по УР.
3.	Заседание кафедр учителей предметников «Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска»»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, учителя предметники
4.	Организация и проведение пробного собеседования по русскому языку в 9-х классах	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, учителя русского языка
<b>Февраль</b>		



1.	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
2.	Заседание кафедр учителей предметников «Ознакомление с нормативно-правовыми и инструктивными документами по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, руководители предметных кафедр
3.	Корректировка базы данных выпускников 9-х классов (электронный носитель)	Ткачева И.Г., зам.директора по УР. Кл.руководители 9-х классов, ответственный за создание базы данных
<b>Март</b>		
1.	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники.
2.	Организация и проведение общешкольного родительского собрания «ЕГЭ-2023. Требования к выпускнику. Технология проведения. »	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х классов.
3.	Психологическое сопровождение ЕГЭ	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, Яруллина Э.А., Шаилова А.У., кл. руководители 11-х класса, психолог.
4	Обновление информационного уголка «Выпускнику»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР
<b>Апрель</b>		
1.	Работа по заполнению бланков.	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, учителя-предметники
2.	Обновление информационного уголка «Выпускнику»	Зам. директора по учебной работе.
<b>Май</b>		
1.	Работа по заполнению бланков.	Ткачева И.Г., зам.директора по УР, кл. руководители 9-х и 11-го классов.
2.	Обновление информационного уголка «Выпускнику»	Ткачева И.Г., зам.директора по УР
3.	Издание приказов о допуске к государственной итоговой аттестации, об окончании учебного года, о сопровождающих на экзамен в форме ЕГЭ.	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР
4.	Организация и проведение педагогических советов: «О допуске выпускников к итоговой аттестации», «Об окончании учебного года»	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР
5.	Подготовка расписания экзаменов, утверждение графика консультаций.	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР, руководители кафедр, учителя предметники, работающие в 9,11-х классах
6.	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Ткачева И.Г., зам. директора по учебной работе
<b>Июнь</b>		

1.	Организация и проведение педагогических педсоветов: об окончании лица учащимися 9,11-х классов.	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР, руководители кафедр, учителя предметники, работающие в 9,11-х классах , классные руководители.
2.	Издание приказов: о возложении ответственности при заполнении аттестатов, о создании комиссии по сверке отметок, об окончании школы учащимися 9,11-х классов.	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР.
3.	Получение аттестатов.	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР
4.	Подготовка сводных ведомостей	Зам. директора по учебной работе, классные руководители 11-го и 9-х классов
5.	Организация работы комиссии по сверке отметок	Шумайлова Е.О., директор, Ткачева И.Г., зам.директора по УР

### План работы по информатизации МБОУ «Лицей № 1»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа с электронными журналами и электронными дневниками	В течение года	Зам.директора по УР Ткачева И.Г.
2.	Компьютерный мониторинг качества образования	1 раз в четверть	Зам.директора по УР Ткачева И.Г.
3.	Использование Интернет-ресурсов для проведения уроков и подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники
4.	Участие в диагностических тестированиях учащихся 9-11 классов	По графику	Ткачева И.Г.
5.	Использование компьютерной техники для проведения интегрированных уроков, внеклассных мероприятий, занятий внеурочной деятельности, кружковой работы	В течение года	Шапилова А.У., учителя-предметники
6.	Использование в работе лица электронной почты	В течение года	Администрация, секретарь
7.	Использование Интернет-ресурсов в практике работы лица	В течение года	Шапилова А.У.

8.	Применение новых информационных технологий для управления качеством образования	В течение года	Ткачева И.Г.
9.	Обновление базы данных по педагогическим кадрам	Сентябрь	Секретарь
10.	Участие в муниципальных, региональных, Всероссийских конкурсах, семинарах, конференциях с использованием информационных технологий	В течение года	Зам.директора по УР, ВР
11.	Создание базы данных выпускников 9-х и 11-х классов	Октябрь	Ткачева И.Г.
12.	Поддержка сайта лицея в сети Интернет	В течение года	Гасишвили М.Л.

## **РАЗДЕЛ VII. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы**

### **План воспитательной работы МБОУ «Лицей №1» на 2023–2024 учебный год**

План воспитательной работы МБОУ «Лицей №1» разработан с целью создания условия для формирования гармоничной личности, воспитания гражданина России – зрелого, ответственного человека, в котором сочетается любовь к большой и малой родине, общенациональная и этническая идентичность, уважение к культуре, традициям людей, которые живут рядом.

Задачи плана воспитательной работы:

- освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;
- формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями с учетом потребностей рынка труда;
- формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося
- формирование экологической культуры.

План воспитательной работы МБОУ «Лицей №1» состоит из шести разделов:

- 1) гигиеническое обучение, воспитание и формирование здорового образа жизни обучающихся;
- 2) гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание;
- 3) профилактика безнадзорности, правонарушений, преступлений, вредных привычек у обучающихся.
- 4) профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- 5) профессиональная ориентация обучающихся.
- 6) традиционные мероприятия

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД  
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

2023 год - Год педагога и наставника  
2018-2027 гг. - Десятилетие детства в Российской Федерации  
2022-2031 гг. - Десятилетие науки и технологий

**Модуль «Урочная деятельность»**

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	5-9	Август	Учителя-предметники
2.	Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Организация участия обучающихся в интеллектуальных играх.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники Педагог-библиотекарь
8.	Всероссийский открытый урок по ОБЖ.	5-9	В течение учебного года	Учитель ОБЖ
9.	Большой этнографический диктант	5-9	5-9 ноября	Учителя истории
10.	Просветительская акция Географический диктант 2023	5-9	19.11.2023	Учителя географии
11.	100 лет со дня рождения Р. Гамзатова.	5-9	Сентябрь	Учителя литературы
12.	95 лет со дня рождения композитора-песенника Н. Добронравового.	5-9	22.12	Учитель музыки
13.	220 лет со дня рождения Ф. Тютчева.	5-9	05.12	Учителя литературы

14.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	5-9	Апрель	Учителя истории
15.	95 лет со дня рождения Евгения Светланова (1928 – 2002), советского дирижера, композитора.	5-9	6.09	Учитель музыки
16.	100 лет со дня рождения Эдуарда Асадова, советского поэта.	5-9	7.09	Учителя литературы
17.	195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого.	5-9	09.09	Учителя литературы
18.	105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского.	5-9	28.09	Учителя обществознания
19.	Международный день музыки.	5-9	01.10	Учитель музыки
20.	180 лет со дня рождения Г.И. Успенского.	5-9	25.10	Учителя литературы
21.	445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля.	5-9	01.11	Учителя истории
22.	145 лет со дня рождения К.С. Петрова-Водкина, советского художника.	5-9	05.11	Учитель изобразительного искусства
23.	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева.	5-9	09.11	Учителя литературы
24.	135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора.	5-9	10.11	Учителя физики
25.	Всероссийский день призывника.	5-9	15.11	Учитель ОБЖ
26.	110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя.	5-9	30.11	Учителя литературы
27.	День прав человека.	5-9	10.12	Учителя обществознания
28.	105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии в области литературы (1970 год).	5-9	11.12	Учителя литературы
29.	150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта, писателя.	5-9	13.12	Учителя литературы
30.	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).	5-9	22.01	Учителя литературы
31.	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.	5-9	27.12	Учителя литературы
32.	День памяти А.С. Пушкина.	5-9	10.02	Учителя литературы
33.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.	5-9	05.02	Учителя истории
34.	190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.	5-9	08.02	Учителя химии

35.	90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.	5-9	23.02	Учитель музыки
36.	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.	5-9	02.03	Учителя обществознания
37.	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.	5-9	03.03	Учитель изобразительного искусства
38.	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.	5-9	09.03	Учителя истории
39.	Международный день памятников и исторических мест	5-9	18.04	Учителя истории
40.	Всемирный день Земли.	5-9	22.04	Учителя биологии
41.	День российского парламентаризма.	5-9	27.04	Учителя обществознания
42.	215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.	5-9	01.04	Учителя литературы
43.	День славянской письменности и культуры.	5-9	24.05	Учителя литературы
44.	100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева.	5-9	01.05	Учителя литературы
45.	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы.	5-9	09.05	Учитель музыки

**Модуль «Внеурочная деятельность»**

<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
1.	Программа курса ВД <sup>1</sup> «Разговоры о важном».	5-9	1	Классные руководители
2.	Программа курса ВД «Россия-мои горизонты»	6-9	1	Классные руководители
3.	ЮИД	5-6	1	Педагог-организатор
4.	Программа курса ВД «Юный исследователь».	5-6	1	Классные руководители
5.	«Юнармия».	8-9	1	Педагог-организатор
6.	Интеллектуальные игры		1	Педагог библиотечарь
7.	Программа курса ВД «Зеленая планета».	5-9	1	Учителя биологии, химии
8.	Фольклор. Устное народное творчество	5-9	1	Учителя родного языка
9.	Этот волшебный английский язык,	5-9	1	Учителя английского языка

10.	События, личности, факты	5-9	1	Учителя истории и обществознания
11.	Живое слово	5-9	1	Учителя русского языка и литературы
12.	Графика	7-9	1	Учитель информатики
13.	Хочу все знать	5-9	1	Учителя географии
14.	Удивительное рядом	5-9	1	Учитель географии
15.	Вещества вокруг нас	8-9	1	Учитель химии
16.	Занимательные эксперименты	7-9	1	Учитель физики
17.	Математика – это не сложно	5-9	1	Учителя математики
18.	«Мир профессий»	5-9	1	Педагог-психолог
19.	Основы предпринимательства	5-9	1	Учитель технологии
20.	Гармония	5-9	1	Учитель музыки
21.	Мастер-Арт	5-9	1	Учитель ИЗО
22.	Здорово быть здоровым	5-9	1	Учителя физической культуры
23.	Мероприятия в рамках классного руководства	5-9	1	Классные руководители
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Модуль «Классное руководство»</b>				
<b>Работа с коллективом класса</b>				
1.	Урок знаний.	5-9	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса. Размещение Кодекса класса в классном уголке.	5-9	04-15.09	Классные руководители
3.	Занятия по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	5-9	Еженедельно по понедельникам	Классные руководители
4.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	5-9	04.09	Классные руководители
5.	Классный час «Мои права и обязанности».	5-9	11-16.09	Классные руководители
6.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	5-9	04-09.09	Классные руководители
7.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	5-9	02-07.10	Классные руководители

8.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче.	5-9	09-14.10	Классные руководители
9.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	5-9	16-21.10	Классные руководители
10.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	5-9	13-18.11	Классные руководители
11.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лёд!».	5-9	20-25.11	Классные руководители
12.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	5-9	20-25.11	Классные руководители
13.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	5-9	27.11 – 01.12	Классные руководители
14.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	5-9	15-20.01	Классные руководители
15.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	5-9	22-27.01	Классные руководители
16.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	5-9	19-23.02	Классные руководители
17.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	5-9	04-09.03	Классные руководители
18.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	5-9	08-13.04	Классные руководители
19.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	5-9	22-30.04	Классные руководители
20.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	5-9	29.04 – 18.05 (ориентировочно)	Классные руководители
21.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	5-9	08-13.04	Классные руководители
22.	Классный час, посвященный 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	5-9	06-08.05	Классные руководители
23.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.	5-9	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
25.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители



27.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
29.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>				
30.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
31.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
32.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
33.	Педагогическая поддержка особых категорий обучающихся (учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
35.	Индивидуальные беседы с обучающимися различной тематики.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
36.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию прибывших обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
37.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся.	5-9	Ежемесячно, в течение учебного года	Классные руководители
<b>Работа с педагогами, работающими с классом</b>				
38.	Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
39.	Малый пед. совет (психолого-педагогический консилиум) «Адаптация пятиклассников».	5-9	Октябрь	Классные руководители

40.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросам изучения личностных особенностей, профилактики деструктивного поведения обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
41.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
42.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
43.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
44.	Участие в заседаниях психологической службы, Совета профилактики, Совета старшеклассников	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>				
45.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
46.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
47.	Проведение тематических классных родительских собраний (согласно утвержденной циклограмме).	5-9	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
48.	Организация работы родительского комитета класса.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
49.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
50.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Модуль «Основные школьные дела»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний.	5-9	01.09	Педагог-организатор

2.	Митинг «Минувших лет святая слава», посвященный дню окончания Второй мировой войны».	5-9	02.09	ЗДВР
3.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	5-9	04.09	ЗДВР
4.	КТД «День Здоровья».	5-9	05.09	Педагог-организатор
5.	Деловая игра «Выборы Председателя ШУС»	5-9	4 неделя сентября	Совет старшеклассников
6.	Ритуал посвящения «Я - лицеист!».	5	19 октября	Советник директора по воспитанию
7.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	5-9	28.09 – 02.10	Педагог-организатор Классные руководители
8.	Благотворительная акция , посвященная Дню защиты животных.	5-9	02-13.10	Педагог-организатор
9.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	5-9	05.10	Педагог-организатор
10.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	5-9	03-15.10	Зам. директора по ВР
11.	Фотовыставка «Вместе с папой», посвященная Дню отца в России.	5-9	14-27.10	Педагог-организатор
12.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек.	5	24 – 28.10	Педагог-библиотекарь
13.	Акция «Марафон добрых дел».	5-9	16-21.10	Зам. директора по ВР
14.	Викторина «Когда мы едины – мы непобедимы!» (в сообществе школы в ВК), посвященная Дню народного единства.	5-9	03-05.11	Советник
15.	Неделя добра	5-9	13-17.11	Волонтерский отряд
16.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню матери.	5-9	20-26.11	Педагог-организатор
17.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации	5-6	28-30.11	Педагог-библиотекарь Учителя истории
18.	Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	5-9	04.12	Педагог-библиотекарь Учителя истории

19.	Акция «3 П: понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	5-9	01-04.12	Педагог-психолог
20.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	5-9	05.12	Волонтерский отряд
21.	Музейные уроки с участием героев-земляков «Герои среди нас».	5-9	05-09.12	Классные руководители
22.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	5-9	12.12	Советник директора по воспитанию
23.	КТД «Новогодний переполох».	5-9	11-22.12	Совет старшеклассников
24.	Фестиваль РДДМ (разновозрастной сбор), посвященный дню основания РДДМ.	5-9	18.12	Советник директора по воспитанию
25.	Конкурс «Дверь в Новый год».	5-9	18-30.12	Педагог-организатор
26.	Неделя «Мы за ЗОЖ!».	5-9	15-19.01	Зам. директора по ВР
27.	Акция «Блокадный хлеб».	5-9	26.01	Педагог-библиотекарь
28.	Библиотечные уроки, посвященные Дню памяти жертв Холокоста.	6-9	22-27.01	Педагог-библиотекарь
29.	Оформление экспозиции, посвященной разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	5-9	01.02	Педагог-организатор
30.	Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки (08.02).	5-9	05-10.02	Педагог-организатор
31.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	8-9	15.02	Педагог-организатор
32.	Викторина, посвященная Международному дню родного языка.	5-9	21.02	Учителя родного языка
33.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	5-9	19-24.02	Педагог-организатор классные руководители
34.	Спортивный праздник «К защите Родины готов!».	5-9	21.02	Учителя физической культуры

35.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	5-9	04-9.03	Педагог-организатор классные руководители
36.	Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.	5-9	18.03	Учителя истории
37.	Международная акция «Сад памяти».	5-9	Март	Совет старшеклассни ков
38.	Неделя профориентации.	5-9	11-16.03	Педагог-психолог
39.	День школьного самоуправления (проф. пробы).	5-9	15.03	Совет старшеклассни ков
40.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (20.03)	5-9	18-23.03	Педагог-организатор Учителя ИЗО, биологии
41.	Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.	5-9	27.03	Педагог театральной студии
42.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	5-9	Апрель	Зам. директора по УР
43.	Акция «Неделя позитива».	5-9	01-06.04	Волонтерский отряд
44.	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», посвященный всемирному Дню здоровья.	5	7.04	Рук. ШСК
45.	Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»	5-9	08-12.04	Педагог-организатор
46.	Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики.	5-9	11-12.04	Волонтерский отряд
47.	Неделя психологии.	5-9	15-19.04	Педагог-психолог
48.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	5-9	15-20.04	Зам. директора по ВР Совет старшеклассни ков
49.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли.	5-9	15-25.04	Учитель изобразительн ого искусства
50.	Митинг, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	7-9	19.04	Педагог-организатор

51.	Акция «Окна Победы».	5-9	22-26.04	Волонтерский отряд Совет старшекласников
52.	Церемония награждения обучающихся и педагогов, добившихся успехов в различных видах деятельности «Звездный дождь	5-9	22-26.04	Заместитель директора по ВР Администрация
53.	Конкурс боевых листов.	5-9	29.04-09.05	Педагог-организатор
54.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	5-9	03-09.05	Классные руководители Педагог-организатор
55.	Фестиваль РДДМ, посвященный Дню детских общественных организаций.	5-9	19.05	Советник директора по воспитанию
56.	Библиотечные уроки «Свет и добро святых Кирилла и Мефодия», посвященные Дню славянской письменности и культуры.	5-9	20-24.05	Педагог-библиотекарь
57.	Праздник Последнего звонка.	9	25.05 (ориентировочно)	Заместитель директора по ВР
58.	Игровая программа, посвященная Дню защиты детей.	5	01.06	Начальник пришкольного лагеря
59.	Интеллектуальная игра «Что?Где?Когда?», посвященная Дню русского языка.	5-9	06.06	Педагог-организатор
60.	Акция «Окна России».	5-9	07-20.06	Педагог-организатор
61.	Игровой квест, посвященный Дню России.	5	12.06	Педагог-организатор
62.	Акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби.	5-9	22.06	Педагог-организатор
63.	Товарищеская игра по волейболу между командой обучающихся и командой родителей	9	21.12. 30.06	Совет старшекласников
64.	Церемония вручения аттестатов об основном общем образовании.	9	24-26.06	Администрация Педагог-организатор Советник
<b>Мероприятия РДДМ «Движение первых»</b>				

65.	Всероссийская акция, посвященная Дню знаний	5-9	01.09	Советник директора по воспитанию
66.	Всероссийская акция, посвященная Международному Дню пожилых людей	5-9	01.10	Советник директора по воспитанию
67.	Всероссийская акция, посвященная Дню учителя	5-9	05.10	Советник директора по воспитанию
68.	Всероссийский форум профессиональной ориентации «Проектория».	5-9	октябрь	Советник директора по воспитанию
69.	Всероссийская акция, посвященная Дню отца в России	5-9	15.10	Советник директора по воспитанию
70.	Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства	5-9	04.11	Советник директора по воспитанию
71.	Всероссийская акция, посвященная Дню матери в России	5-9	27.11	Советник директора по воспитанию
72.	Всероссийская акция, посвященная Дню неизвестного солдата	5-9	03.12	Советник директора по воспитанию
73.	Всероссийская акция, посвященная Дню добровольца (волонтера) в России	5-9	05.12	Советник директора по воспитанию
74.	Всероссийская акция, посвященная Дню героев Отечества.	5-9	09.12	Советник директора по воспитанию
75.	Всероссийская акция, посвященная Дню Конституции Российской Федерации	5-9	12.12	Советник директора по воспитанию
76.	Всероссийская акция, посвященная Дню Государственного гимна Российской Федерации	5-9	25.12	Советник директора по воспитанию
77.	Всероссийский конкурс «Большая перемена».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
78.	Всероссийский проект «Волонтёры науки».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
79.	Всероссийский проект «Узнай!».	5-9	Сентябрь – 11.12	Советник директора по воспитанию
80.	Всероссийский конкурс социального промышленного дизайна «Контур твоёй уникальности».	5-9	Сентябрь – 1 ноября	Советник директора по воспитанию
81.	Всероссийская лига научных популяризаторов «Битва умов».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию

82.	Всероссийский конкурс по созданию квестов.	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
83.	Всероссийская серия спортивных вызовов «Испытай себя».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
84.	Всероссийские открытые тренировки первых.	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
85.	Всероссийский проект «Будь здоров!».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
86.	Всероссийский Мюзикл Движения Первых «Код разума».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
87.	Всероссийский проект «Литературный марафон».	5-9	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию
88.	Всероссийский проект «Хранители истории».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
89.	Всероссийская акция «Мы – граждане России!».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
90.	Всероссийский фотофестиваль «Посмотри!».	5-9	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию
91.	Всероссийский проект «МедиаПритяжение».	5-9	Сентябрь – 20 ноября	Советник директора по воспитанию
92.	Всероссийский конкурс тематических маршрутов.	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
93.	Всероссийский проект «Встречи единомышленников».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
94.	Всероссийский проект «Школьная классика».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
95.	Всероссийская премия первых.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
96.	Всероссийский проект «Абитура».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
97.	Всероссийский проект «Классные встречи».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию.
98.	Акселератор «Высота».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию



99.	Всероссийский проект «Звучи».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
100.	Всероссийский проект «Дизайн-бюро».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
101.	Всероссийский проект «На связи с природой».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
102.	Всероссийский проект «Зеленый стандарт».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
103.	Всероссийская акция «МыВместе.Дети».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
104.	Проект «Без срока давности».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
105.	Научно-практическая конференция «Движение первых».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
106.	Комплекс акций в формате «Дни единых действий».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Внешкольные мероприятия»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Экскурсии в пожарную часть.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Тематические мероприятия в Музее Уездного города	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Тематические мероприятия городской библиотеке	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Походы выходного дня	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Экскурсии на предприятия г.Чистополя, Казани	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Экскурсионные поездки в г. Казань, Болгар, Елабугу	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
<b>Модуль «Организация предметно-пространственной среды»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной	5-9	Октябрь Февраль	Заместитель директора по ВР

	библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.			
2.	Размещение государственной символике в классных уголках.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Смотр-конкурс классных уголков.	5-9	Согласно Положению о смотре-конкурсе	Педагог-организатор
4.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.	5-9	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию
5.	Размещение в рекреациях школы карт России, Республики Татарстан, г. Чистополя, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
6.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	5-9	В течение учебного года	Советник
7.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
8.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	5-9	В течение учебного года	Завхоз Совет старшекласников
9.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного отдыха в рекреациях начальной школы.	5-9	В течение учебного года	Завхоз Совет старшекласников классные руководители
10.	Реализация проекта «Буккроссинг» (обмен книгами) в холле 1 этажа.	5-9	В течение учебного года	Совет старшекласников Библиотекарь
11.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных	5-9	В течение учебного года	Волонтерский отряд

	линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).			
13.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
14.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
15.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
16.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	5-9	Декабрь	Заместитель директора по ВР классные руководители
17.	Использование тематической одежды и одежды по цветам в рамках проведения КТД «Новогодний переполох», «Недели позитива», Дня школьного непослушания.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР классные руководители
18.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
19.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
<b>Модуль «Взаимодействие с родителями»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ).	5-9	В течение уч. года (неделя до и неделя после каникул)	Зам. директора по ВР
2.	Выборы классных родительских комитетов.	5-9	Сентябрь	Председатель Родительского комитета лица
3.	Довыборы в Родительский совет школы.	5-9	Сентябрь	Председатель Родительского комитета лица
4.	Организация Родительского контроля качества питания.	5-9	В течение уч. года, еженедельно	Отв. за питание
5.	Организация работы Родительского комитета лица	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
6.	Общешкольная родительская конференция «Анализ работы лица за	5-9	12.09	Зам. директора по ВР

	2022-2023 уч. год, перспективы развития».			
7.	Участие родителей в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	5-9	В течение учебного года	Председатель комиссии
8.	Организация работы презентационной площадки объединений дополнительного образования школы.	5-9	26.08	Зам. директора
9.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	5-9	В течение учебного года	Заместители директора по УР, ВР.
10.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	5-9	Не реже одного раза в четверть	Кл. руководители
11.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских собраниях, форумах на актуальные для родителей темы.	5-9	В течение учебного года	Кл. руководители
12.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом,	5-9	В течение учебного года	Зам. директора
13.	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах.	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УР, ВР.
14.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.	5-9	По плану работы	Классные руководители Зам. директора
15.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация,
16.	Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей (при наличии).	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация,
17.	Организация участия родителей в занятиях по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители

18.	Участие Родительского комитета в проведении самоанализа воспитательной деятельности в школе в 2023-2024 уч. году.	5-9	Апрель-май	Председатель Родительского комитета
19.	Участие членов Родительского комитета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Самоуправление»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых».	5-9	Сентябрь	Куратор РДДМ
2.	Организация деятельности Центра детских инициатив.		В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
3.	КТД «День рождения РДДМ».	5-9	18-22.12	Советник по воспитанию
4.	КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	5-9	12-16.02	Совет старшеклассников
5.	День школьного самоуправления	5-9	15.03	Совет старшеклассников
6.	Работа классных ученических активов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Организация деятельности Совета старост.	5-9	В течение учебного года (заседание не реже 1 раза в четверть)	Совет старшеклассников
8.	Торжественные посвящения в участники РДДМ.	5-9	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
9.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	5-9	1 раз в месяц	Совет старшеклассников
10.	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
11.	Участие членов Совета старшеклассников в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	8-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию

12.	Участие депутатов Школьного парламента в самоанализе воспитательной деятельности в школе.	8-9	Апрель-май	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Профилактика и безопасность»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	5-9	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Организация деятельности Штаба воспитательной работы.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
4.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
5.	Мероприятия в рамках деятельности психологической службы (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
6.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД ПНД и КДН (в рамках плана межведомственного взаимодействия).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
7.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.	5-9	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Зам. директора по ВР
8.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденному плану).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей),	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся.	5-9	В течение учебного года перед каникулами и	Зам. директора по ВР
11.	Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
12.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
13.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог

	(законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.			
14.	Разработка и реализация профилактических программ направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	5-9	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
15.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.	5-9	В течение учебного года (по отдельному плану)	Педагог-психолог
16.	Включение обучающихся в деятельность, альтернативную девиантному поведению.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
17.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	В течение учебного года (ежемесячно)	Классные руководители
18.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	5-9	В течение учебного года	Классные Руководители Педагог-психолог
19.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Модуль «Социальное партнёрство»</b>				

№	Соц. партнер	Дела, события, мероприятия	Классы/ группы	Сроки	Ответственные
1.	МБОУ ДОД «Дворец творчества детей и молодежи	Мероприятия, акции , флешмобы	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	МБУ «Центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодёжи «Ватан», (на основании	Патриотические, военно-патриотические, спортивные мероприятия муниципального этапа	«Юнармия» 5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
3.	договора о сотрудничестве)	Экскурсии в музей	5-9	В течение	Классные руководители

				учебного года	
4.		Мероприятия военно-патриотического направления (по договорённости).	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
5.	Чистопольский городской совет ветеранов	Участие в мероприятиях Совета ветеранов	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
6.		Участие в акциях патриотического направления	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
7.	ДРЦ «Камалия»	Участие в мероприятиях	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
8.	«Чистопольский государственный историко-архитектурный и литературный музей – заповедник», (на основании договора о сотрудничестве)	Организация мероприятий в лицее	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.		Экскурсии в музей Уездного города , музей Б.Пастернака .	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
10.		Участие в конкурсах, проводимых музеем.	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
11.		Работа с фондами музея при подготовке проектов, научно-исследовательских работ	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
12.	МБУ «Молодёжный центр»,	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	5-9	В течение учебного года	Куратор РДДМ
13.	МБОУ ДОД «Детская школа искусств»,	Участие в мероприятиях, проводимых ДШИ	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
14.	Центральная районная библиотека	Тематические мероприятия,	5-9	В течение учебного года	Классные Руководители
15.	ГИБДД отдела МВД России по Чистопольскому району (на основании совместного плана работы)	Участие в акциях, проводимых ЮИД.	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
16.		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
17.		Тематические сообщения на классных и	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР



		общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках акции «Неделя безопасности», «Месячник безопасности»			классные руководители
18.		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.	5-9	В течение учебного года	Педагог- организатор
19.		Проведение декад дорожной безопасности.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
20.	ПДН отдела МВД России по Чистопольскому району (на основании совместного плана работы)	Занятия по профилактике детской бездзорности и правонарушений среди несовершеннолетних .	5-9	В течение учебного года	Педагог- психолог
21.		Тематические беседы на классных и общешкольных родительских собраниях,	5-9	В течение учебного года	Педагог- психолог
22.		Классные часы, беседы , уроки	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
23.	МБУ "ЦПППДИМ "Статус" Г. Чистополь"	Проведение классных часов, бесед	5-9	В течение учебного года	Специалисты социально- психологической службы
24.		Индивидуальные мероприятия в рамках реализации КИПРов.	5-9	В течение учебного года	Социальные педагоги – кураторы случая
25.		Тематические беседы на классных и общешкольных родительских собраниях,	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР классные руководители
<b>Модуль «Профориентация»</b>					
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>		<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Включение в уроки элемента значимости учебного предмета для профессиональной деятельности с использованием интерактивного сервиса контентно-информационного комплекс «Конструктор будущего».		5-9	В течение учебного года	Учителя- предметники

2.	Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».	5-8	В течение учебного года	Учителя технологии
3.	Профориентационные онлайн-диагностики. Групповые консультации с обучающимися по результатам диагностики. Работа с родителями по результатам диагностики.	6-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
4.	Профориентационные уроки.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
5.	Реализация программы курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты».	6-9	В течение учебного года	Педагог-психолог Классные
6.	Организация проектной деятельности обучающихся с учетом предпочитаемых обучающимися профессиональных сфер и профилей обучения.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Профессиональные пробы на платформе «Билет в будущее».	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
8.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее».	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
10.	Экскурсии в учреждения СПО и ВУЗы г.Чистополя, Казани	8-9	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Экскурсии на производство	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Организация участия в профориентационных мероприятиях федерального и регионального уровней.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог педагог-организатор
13.	ЧГК «В мире профессий».	9	апрель	Педагог-психолог
14.	Совместные детско-взрослые мероприятия «Профессии моих родителей»	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Проведение родительских собраний (ознакомительного и итогового).	6-9	Сентябрь, май	Классные руководители
16.	Тематические занятия «Калейдоскоп профессий».	5	В течение учебного года	Классные руководители
17.	Оформление стенда «Твоя профессиональная карьера».	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог

18.	Участие в работе мобильного технопарка «Кванториум».	5-9	По графику «Кванториума»	Зам. директора по ВР
19.	Организация участия в проекте «Россия - страна возможностей».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию

<b>КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>				
2023 год - Год педагога и наставника 2018-2027 гг. - Десятилетие детства в Российской Федерации 2022-2031 гг. - Десятилетие науки и технологий				
<b>Модуль «Урочная деятельность»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	10-11	Август	Учителя-предметники
2.	Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных играх.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Всероссийский открытый урок по ОБЖ.	10-11	В течение учебного года	Учитель ОБЖ
9.	100 лет со дня рождения Р. Гамзатова.	10-11	Сентябрь	Учителя литературы
10.	220 лет со дня рождения Ф. Тютчева.	10-11	05.12	Учителя литературы

11.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	10-11	Апрель	Учителя истории
12.	100 лет со дня рождения Эдуарда Асадова, советского поэта.	10-11	7.09	Учителя литературы
13.	195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого.	10-11	09.09	Учителя литературы
14.	105 лет со дня рождения В.А. Сухомлиńskiego.	10-11	28.09	Учителя обществознания
15.	445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля.	10-11	01.11	Учителя истории
16.	145 лет со дня рождения К.С. Петрова-Водкина, советского художника.	10-11	05.11	Учитель изобразительного искусства
17.	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева.	10-11	09.11	Учителя литературы
18.	135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора.	10-11	10.11	Учителя физики
19.	Всероссийский день призывника.	10-11	15.11	Учитель ОБЖ
20.	День прав человека.	10-11	10.12	Учителя обществознания
21.	105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии в области литературы.	10-11	11.12	Учителя литературы
22.	150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта, писателя.	10-11	13.12	Учителя литературы
23.	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).	10-11	22.01	Учителя литературы
24.	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.	10-11	27.12	Учителя литературы
25.	День памяти А.С. Пушкина.	10-11	10.02	Учителя литературы
26.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.	10-11	05.02	Учителя истории
27.	190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.	10-11	08.02	Учителя химии
28.	90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.	10-11	23.02	Учитель музыки
29.	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.	10-11	02.03	Учителя обществознания
30.	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.	10-11	03.03	Учитель изобразительного искусства

31.	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.	10-11	09.03	Учителя истории
32.	Международный день памятников и исторических мест	10-11	18.04	Учителя истории
33.	Всемирный день Земли.	10-11	22.04	Учителя биологии
34.	День российского парламентаризма.	10-11	27.04	Учителя обществознания
35.	215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.	10-11	01.04	Учителя литературы
36.	День славянской письменности и культуры.	10-11	24.05	Учителя литературы
37.	100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева.	10-11	01.05	Учителя литературы
38.	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы.	10-11	09.05	Учитель музыки
<b>Модуль «Внеурочная деятельность»</b>				
<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Кол-во часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
1.	Программа курса ВД <sup>2</sup> «Разговоры о важном».	10-11	1	Классные руководители
2.	Программа курса «Россия- мои горизонты»	10-11	1	Классные руководители
3.	«Юнармия».	10-11	1	Педагог-организатор
4.	Классные мероприятия, согласно плану воспитательной работы классного руководителя, основные школьные дела.	10-11	1	Классные руководители
5.	«Интеллект-клуб»	10-11	1	Педагог-библиотекарь
6.	Этот волшебный английский язык	10-11	1	Учителя английского языка
7.	События, личности, факты	10-11	1	Учителя- истории
8.	Формула успеха	10-11	1	Учителя математики
9.	Экспериментальная лаборатория Архимеда	10-11	1	Учитель физики
10.	Экспериментальная лаборатория Менделеева	10-11	1	Учитель химии
11.	Учись учиться	10-11	1	Учителя русского языка и литературы
12.	Мир географических открытий	10-11	1	Учитель географии
13.	В мире генетики	10-11	1	Учитель биологии

14.	Программирование	10-11	1	Учитель информатики
15.	Твой путь к успеху	10-11	1	Педагог- психолог
16.	Мы вместе	10-11	1	Педагог- психолог
17.	Здорово быть здоровым	10-11	1	Учителя физической культуры
	<b>Модуль «Классное руководство»</b>			
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
	<b>Работа с коллективом класса</b>			
1.	Урок знаний.	10-11	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса. Размещение Кодекса класса в классном уголке.	10-11	04-15.09	Классные руководители
3.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	10-11	04.09	Классные руководители
4.	Классный час «Мои права и обязанности».	10-11	11-16.09	Классные руководители
5.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	10-11	04-09.09	Классные руководители
6.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	10-11	02-07.10	Классные руководители
7.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче.	10-11	09-14.10	Классные руководители
8.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	10-11	16-21.10	Классные руководители
9.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	10-11	13-18.11	Классные руководители
10.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лёд!».	10-11	20-25.11	Классные руководители
11.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	10-11	20-25.11	Классные руководители
12.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	10-11	27.11 – 01.12	Классные руководители
13.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	10-11	15-20.01	Классные руководители
14.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	10-11	22-27.01	Классные руководители
15.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	10-11	19-23.02	Классные руководители
16.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	10-11	04-09.03	Классные руководители
17.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	10-11	08-13.04	Классные руководители
18.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	10-11	22-30.04	Классные руководители

19.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	10-11	29.04 – 18.05 (ориентир овочно)	Классные руководители
20.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	10-11	08-13.04	Классные руководители
21.	Классный час, посвященный 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	10-11	06-08.05	Классные руководители
22.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
23.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.	10-11	Согласно плану «Основны е школьные дела»	Классные руководители
24.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
25.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.	10-11	В течение учебного года	Классные Руководители, педагог- психолог
27.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Индивидуальная работа с учащимися</b>				
29.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
30.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	10-11	По мере необходи мости	Классные руководители
31.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
32.	Педагогическая поддержка особых категорий обучающихся (учащихся с	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

	ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.).			
33.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители
34.	Индивидуальные беседы с обучающимися различной тематики.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
35.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию прибывших обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
36.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся.	10-11	Ежемесячно, в течение учебного года	Классные руководители
<b>Работа с педагогами, работающими с классом</b>				
37.	Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
38.	Малый пед. совет (психолого-педагогический консилиум) «Адаптация десятиклассников».	10-11	Октябрь	Классные руководители
39.	Взаимодействие с педагогом-психологом, по вопросам изучения личностных особенностей, профилактике деструктивного поведения обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
40.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
41.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
42.	Взаимодействие с педагогом-психологом, по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>				
43.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители



44.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
45.	Проведение тематических классных родительских собраний (согласно утвержденной циклограмме).	10-11	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
46.	Организация работы родительского актива (комитета) класса.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
47.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
48.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Модуль «Основные школьные дела»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний.	10-11	01.09	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
2.	Митинг «Минувших лет святая слава», посвященный дню окончания Второй мировой войны».	10-11	02.09	Заместитель директора по ВР
3.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	10-11	04.09	Педагог-организатор
4.	ЭКОквест	10-11	16.09	Педагог-организатор Учитель биологии
5.	Деловая игра «Выборы Президента школы»	10-11	4 неделя сентября	Совет старшеклассников Советник директора по воспитанию
6.	Ритуал посвящения «Я - старшеклассник!».	10-11	19 октября	Педагог-организатор Совет старшеклассников
7.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	10-11	28.09 – 02.10	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
8.	Посвящение в лицеисты.	10-11	19 октября	Совет старшеклассников

9.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	10-11	05.10	Педагог-организатор Совет старшекласников
10.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	10-11	03-15.10	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
11.	Акция «Марафон добрых дел».	10-11	18.09-25.10	Зам. директора по ВР
12.	Викторина «Когда мы едины – мы непобедимы!» (в сообществе школы в ВК), посвященная Дню народного единства.	10-11	03-05.11	Медиацентр
13.	Неделя толерантности.	10-11	13-17.11	Волонтерский отряд «Твори добро»
14.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню матери.	10-11	20-26.11	Педагог-организатор
15.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации (в сообществе школа в ВК).	10-11	28-30.11	Медиацентр
16.	Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	10-11	04.12	Педагог-организатор
17.	Акция «3 П: понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	10-11	01-04.12	Педагог-психолог
18.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	10-11	05.12	Волонтерский отряд «Твори добро»
19.	Музейные уроки с участием героев-земляков «Герои среди нас».	10-11	05-09.12	Советник директора по воспитанию
20.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	10-11	12.12	Советник директора по воспитанию
21.	КТД «Новогодний переполох».	10-11	11-22.12	Совет старшекласников Советник директора по воспитанию
22.	Неделя «Мы за ЗОЖ!».	10-11	15-19.01	Зам. директора по ВР Разумова Т. И.

23.	Экскурсии в ВУЗы г. Чистополя, Казани «Студент – это звучит гордо!»	10-11	15-20.01	Классные руководители
24.	Акция «Блокадный хлеб».	10-11	26.01	Советник директора по воспитанию
25.	Библиотечные уроки, посвященные Дню памяти жертв Холокоста.	10-11	22-27.01	Педагог-библиотекарь
26.	Оформление экспозиции, посвященной разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	10-11	01.02	Педагог-библиотекарь
27.	Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки (08.02).	10-11	05-10.02	Педагог-организатор
28.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	15.02	Педагог-организатор
29.	Викторина, посвященная Международному дню родного языка.	10-11	21.02	Педагоги родного языка
30.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	10-11	19-24.02	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
31.	Спортивный праздник «К защите Родины готов!».	10-11	21.02	Педагог-организатор рук. ШСК
32.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	10-11	04-9.03	Педагог-организаторы
33.	Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.	10-11	18.03	Советник директора по воспитанию
34.	Международная акция «Сад памяти».	10-11	Март	Совет старшекласников
35.	Неделя профориентации.	10-11	11-16.03	Педагог-психолог
36.	День школьного самоуправления (проф. пробы).	10-11	15.03	Совет старшекласников
37.	Выставка фотографий «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (20.03)	10-11	18-23.03	Совет старшекласников
38.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	10-11	Апрель	Зам. директора по ВР
39.	Спортивный праздник посвященный всемирному Дню здоровья.	10-11	7.04	Руководитель ШСК

40.	Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»	10-11	15.01.	Советник директора по воспитанию
41.	Неделя психологии.	10-11	15-19.04	Педагог-психолог Волонтерский отряд
42.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	10-11	15-20.04	Зам. директора по ВР
43.	Выставка фотографий «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли.	10-11	15-25.04	Учитель ИЗО
44.	Смотр строя и песни «Есть у памяти крылья»	10-11	19.04	Педагог-организатор
45.	Акция «Окна Победы».	10-11	22-26.04	Волонтерский отряд Совет старшекласников
46.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	10-11	03-09.05	Волонтерский отряд Совет старшекласников
47.	Интеллектуальная игра «Умники и умницы», посвященная Дню русского языка.	10-11	06.06	Педагог-организатор
48.	Акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби.	10-11	22.06	Педагоги-организаторы Петрова В.Д. Иванова Е.Е.
49.	Товарищеская игра по волейболу между командой обучающихся и командой родителей, посвященные Дню молодежи.	10-11	30.06	Школьный парламент
50.	Церемония вручения аттестатов о среднем общем образовании.	10-11	24-26.06	Администрация Педагог-организатор Иванова Е.Е.
<b>Мероприятия РДМ «Движение первых»<sup>3</sup></b>				
51.	Всероссийская акция, посвященная Дню знаний	10-11	01.09	Советник директора по воспитанию
52.	Всероссийская акция, посвященная Международному Дню пожилых людей	10-11	01.10	Советник директора по воспитанию
53.	Всероссийская акция, посвященная Дню учителя	10-11	05.10	Советник директора по воспитанию

54.	Всероссийский форум профессиональной ориентации «Проектория».	10-11	октябрь	Советник директора по воспитанию
55.	Всероссийская акция, посвященная Дню отца в России	10-11	15.10	Советник директора по воспитанию
56.	Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства	10-11	04.11	Советник директора по воспитанию
57.	Всероссийская акция, посвященная Дню матери в России	10-11	27.11	Советник директора по воспитанию
58.	Всероссийская акция, посвященная Дню неизвестного солдата	10-11	03.12	Советник директора по воспитанию Орлова Е.Е.
59.	Всероссийская акция, посвященная Дню добровольца (волонтера) в России	10-11	05.12	Советник директора по воспитанию
60.	Всероссийская акция, посвященная Дню героев Отечества.	10-11	09.12	Советник директора по воспитанию
61.	Всероссийская акция, посвященная Дню Конституции Российской Федерации	10-11	12.12	Советник директора по воспитанию
62.	Всероссийская акция, посвященная Дню Государственного гимна Российской Федерации	10-11	25.12	Советник директора по воспитанию
63.	Всероссийский конкурс «Большая перемена».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
64.	Всероссийский проект «Волонтёры науки».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
65.	Всероссийский проект «Узнай!».	10-11	Сентябрь – 11.12	Советник директора по воспитанию
66.	Всероссийский конкурс социального промышленного дизайна «Контурь твоей уникальности».	10-11	Сентябрь – 1 ноября	Советник директора по воспитанию
67.	Всероссийская лига научных популяризаторов «Битва умов».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
68.	Всероссийский конкурс по созданию квестов.	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
69.	Всероссийская серия спортивных вызовов «Испытай себя».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию

70.	Всероссийские открытые тренировки первых.	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
71.	Всероссийский проект «Будь здоров!».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
72.	Всероссийский Мюзикл Движения Первых «Код разума».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
73.	Всероссийский проект «Литературный марафон».	10-11	Сентябрь -ноябрь	Советник директора по воспитанию
74.	Всероссийский проект «Хранители истории».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
75.	Всероссийская акция «Мы – граждане России!».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
76.	Всероссийский фотофестиваль «Посмотри!».	10-11	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию
77.	Всероссийский проект «МедиаПритяжение».	10-11	Сентябрь – 20 ноября	Советник директора по воспитанию
78.	Всероссийский конкурс тематических маршрутов.	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
79.	Всероссийский проект «Встречи единомышленников».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
80.	Всероссийский проект «Школьная классика».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
81.	Всероссийская премия первых.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
82.	Всероссийский проект «Абитура».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
83.	Всероссийский проект «Классные встречи».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
84.	Акселератор «Высота».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
85.	Всероссийский проект «Звучи».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
86.	Всероссийский проект «Дизайн- бюро».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию

87.	Всероссийский проект «На связи с природой».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
88.	Всероссийский проект «Зеленый стандарт».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
89.	Всероссийская акция «МыВместе.Дети».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
90.	Проект «Без срока давности».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
91.	Научно-практическая конференция «Движение первых».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию Орлова Е.Е.
92.	Комплекс акций в формате «Дни единых действий».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Внешкольные мероприятия»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Тематические мероприятия в Музее Уездного города	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Тематические мероприятия в Музее Пастернака	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Походы выходного дня	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Экскурсии на предприятия г.Чистополя	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Экскурсионные поездки в г. Казань, Москву, Елабугу и др.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор Иванова Е.Е.
<b>Модуль «Организация предметно-пространственной среды</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.	10-11	Октябрь Февраль	Заместитель директора по ВР
2.	Размещение государственной символики в классных уголках.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Смотр-конкурс классных уголков.	10-11	Согласно Положению о	Педагог-организатор

			смотре- конкурсе	
4.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.	10-11	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию
5.	Размещение в рекреациях школы карт России, Республики Татарстан, г. Чистополя, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
6.	Оформление мемориалов воинской славы.	10-11	В течение учебного года	Рук. школьного музея
7.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	10-11	В течение учебного года	Медиацентр
8.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
9.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	10-11	В течение учебного года	завхоз
10.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	10-11	В течение учебного года	Волонтерский отряд
12.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
13.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
14.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор



15.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление лица к Новому году).	10-11	Декабрь	Заместитель директора по ВР классные руководители
16.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
17.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
<b>Модуль «Взаимодействие с родителями»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Выборы классных родительских активов.	10-11	Сентябрь	Председатель Родительского комитета
2.	Довыборы в Родительский совет школы.	10-11	Сентябрь	Председатель Родительского комитета
3.	Организация Родительского контроля качества питания.	10-11	В течение уч. года, еженедельно	Отв. за питание
4.	Организация работы Родительского комитета лица .	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР.
5.	Общешкольная родительская конференция «Анализ работы школы за 2022-2023 уч. год, перспективы развития».	10-11	12.09	Зам. директора
6.	Участие родителей в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	10-11	В течение учебного года	Председатель комиссии
7.	Организация работы презентационной площадки объединений дополнительного образования школы.	10-11	26.08	Зам. директора по ВР
8.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	10-11	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВР.
9.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	10-11	Не реже одного раза в четверть	Кл. руководители
10.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских собраниях, форумах на актуальные для родителей темы.	10-11	В течение учебного года	Кл. руководители
11.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом,	10-11	В течение учебного года	Зам. директора Разумова Т. И.

12.	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УВР, ВР.
13.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.	10-11	По плану работы	Классные руководители Зам. директора
14.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация
15.	Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей (при наличии).	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация
16.	Организация участия родителей в занятиях по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
17.	Участие Родительского комитета в проведении самоанализа воспитательной деятельности в школе в 2023-2024 уч. году.	10-11	Апрель-май	Председатель Родительского комитета лицея
18.	Участие членов Родительского совета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Самоуправление»</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Организация деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых».	10-11	Сентябрь	Куратор РДДМ
2.	Организация деятельности Центра детских инициатив.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
3.	Деловая игра «Выборы депутатов Совета старшеклассников» (по классам).	10-11	04-15.09	Зам. директора по ВР
4.	Деловая игра «Выборы Президента лицея».	10-11	18.09-06.10	Совет старшеклассников
5.	Школьная Лига дебатов.	10-11	20-24.11	Актив РДДМ
6.	КТД «День рождения РДДМ».	10-11	18-22.12	Советник по воспитанию
7.	КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	10-11	12-16.02	Совет старшеклассников

8.	День школьного самоуправления	10-11	07.03	Совет старшекласников
9.	Работа классных ученических активов.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Организация деятельности Совета старост.	10-11	В течение учебного года (заседание не реже 1 раза в четверть)	Совет старшекласников
11.	Торжественные посвящения в участники РДДМ.	10-11	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
12.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	10-11	1 раз в месяц	Совет старшекласников
13.	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию Иванова Е.Е.
14.	Участие депутатов Совета старшекласников в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию Иванова Е.Е.
15.	Участие депутатов Школьного парламента в самоанализе воспитательной деятельности в школе.	10-11	Апрель-май	Советник директора по воспитанию Иванова Е.Е.
<b>Модуль «Профилактика и безопасность»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	10-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	Мероприятия в рамках деятельности психологической службы (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
4.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД, ПДН (в рамках плана межведомственного взаимодействия).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
5.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.	10-11	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Зам. директора по ВР

6.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденному плану).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Организация деятельности школьной службы медиации.	10-11	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
8.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся.	10-11	В течение учебного года перед каникулами	Зам. директора по ВР, классные руководители
10.	Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
11.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
12.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	10-11	В течение учебного года	Специалисты психологической службы
13.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.	10-11	В течение учебного года (по отдельному плану)	Специалисты психологической службы
14.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	10-11	В течение учебного года (ежемесячно)	Классные руководители
15.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
16.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

